O d c i n e k „ A”

F-006/OSSO

Nr PESEL

Płeć M / K *)

ZGŁOSZENIE POBYTU STAŁEGO

Adres nowego miejsca pobytu stałego

.....
(miejscowość (dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. .....nr domu .....nr lokalu .....

1. .....
(nazwisko i imię /imiona)

2. .....
(nazwisko rodowe)

3. .....
(nazwiska i imiona poprzednie)

4. ... .
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

5. Data i miejsce urodzenia .....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(miejscowość (dzielnica) , gmina, województwo)

6. Stan cywilny *): 1. kawaler 2. panna, 3. żonaty, 4. zamężna, 5. wdowiec, 6. wdowa, 7. rozwiedziony, 8. rozwiedziona

.....
(imię i nazwisko małżonka oraz jego nazwisko rodowe)

7. Adres poprzedniego miejsca pobytu stałego

.....
(miejscowość (dzielnica) , gmina, województwo)

ul. .....nr domu .....nr lokalu .....

8. Wykształcenie*): 1. wyższe, 2. policealne, 3. średnie, 4. zasadnicze zawodowe, 5. Gimnazjalne, 6. podstawowe, 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

9. Obowiązkowi wojskowemu **):

a) podlega – nie podlega .....

b) .....
(stopień woj., seria, nazwa i nr wojskowego dokumentu osobistego lub poświadczenia o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

.....
(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dokument stwierdzający tożsamość ***) .....

.....
(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Obywatelstwo .....

Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem:

.....
(nazwisko i imię) (seria i nr dowodu osobistego)

.....
(data i podpis wynajmującego, najemcy, osoby, której przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu lub właściciela lokalu ****)

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(data i podpis osoby meldującej się)

Z g ł o s z e n i e p r z y j ę t o:

.....
(data i podpis pracownika)

*) właściwe otoczyć obwódką
**) Nie dotyczy cudzoziemców
***) Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu
****) Niepotrzebne skreślić

O d c i n e k „ B”
wypełnia pracownik Urzędu
(odcinek dla celów statystycznych)

Nr PESEL

Płeć M / K *)

1. Kod terytorialny nowego miejsca pobytu

2. Stan cywilny *): 1. kawaler 2. panna, 3. żonaty, 4. zamężna, 5. wdowiec, 6. wdowa, 7. rozwiedziony, 8. rozwiedziona

.....
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

3. Kod terytorialny poprzedniego miejsca pobytu

4. Wykształcenie*): 1. wyższe, 2. policealne, 3. średnie, 4. zasadnicze zawodowe, 5. Gimnazjalne, 6. podstawowe, 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

5. Data zameldowania na pobyt stały

rok m-c dzień

6. Kod obywatelstwa

.....
(data i podpis pracownika)