

Uchwała Nr XXXV/155/2009
Rady Gminy Barciany
z dnia 24 listopada 2009r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym punktom i zespołom wychowania przedszkolnego.

Na podstawie art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.jedn. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz.2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz.1658, z 2007 r. Nr 42, poz.273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz.818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz.1292, Dz. U. z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielonych niepublicznym punktom i zespołom wychowania przedszkolnego wpisanych do ewidencji szkół, placówek i przedszkoli niepublicznych prowadzonej przez Gminę Barciany, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustala się wzór wniosku o przekazanie dotacji miesięcznej według załącznika nr 2 i wzór rozliczenia dotacji według załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Nosek

Tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym punktom i zespołom wychowania przedszkolnego

1. Dotacji udziela się osobie prawnej lub fizycznej prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty w formie punktu lub zespołu, pod warunkiem złożenia wniosku do organu dotującego w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek o dotację powinien zawierać:
 - a) oznaczenie organu prowadzącego (nazwa, REGON, siedziba, adres do korespondencji);
 - b) nazwę i adres innej formy wychowania przedszkolnego;
 - c) typ i rodzaj placówki;
 - d) dane o planowanej liczbie uczniów;
 - e) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
 - f) zobowiązanie do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach mogących mieć wpływ na wysokość przyznanej dotacji.
3. Dotacji udziela się na rok kalendarzowy, a przekazuje w miesięcznych ratach.
4. Podstawą obliczenia dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Barciany są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę tj. gminę miejską Kętrzyn, na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jednego ucznia uwzględniając rzeczywistą liczbę uczniów.
5. Dotacji udziela się na każdego ucznia objętego inną formą wychowania przedszkolnego w wysokości **40 %** wydatków bieżących, ustalonych zgodnie z ust. 4.
6.
 - 1) Miesięczna wysokość dotacji wyliczona jest na podstawie iloczynu kwoty dotacji i liczby dzieci faktycznie uczęszczających w danym miesiącu.
 - 2) Wysokość dotacji w lipcu i sierpniu ustalona jest na podstawie liczby uczniów w czerwcu.
7. Ustalona na dany rok dotacja jest przekazywana przez Wójta Gminy Barciany zaliczkowo w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
8. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do niepublicznego punktu lub zespołu wychowania przedszkolnego przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę z budżetu państwa.
9. Organ prowadzący niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego w terminie do dnia 25 każdego miesiąca przedkłada organowi dotującemu wniosek o przekazanie dotacji za dany miesiąc, na podstawie wzoru wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

10.

- 1) Organ dotujący na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 9 przekazuje miesięczną dotację na rachunek bankowy wskazany we wniosku, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
- 2) Nie przekazanie wniosku, o którym mowa w ust. 9, spowoduje wstrzymanie kolejnych rat dotacji do czasu jego złożenia.

11.

- 1) Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli zgodności danych zawartych w: wniosku o udzielenie dotacji, we wniosku o przekazanie miesięcznej dotacji, dokumentów, na podstawie których organ prowadzący potwierdzi, że wykorzystał dotację na pokrycie wydatków bieżących placówki oświatowej, a także – w związku z przeprowadzaniem kontroli – przetwarzania danych uczniów tych placówek.
- 2) Organowi dotującemu, w związku z możliwością kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, przysługują uprawnienia określone w art. 90 ust. 3e-3g ustawy o systemie oświaty.
- 3) Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Barciany.
- 4) Kontrolę, o której mowa w ust. 11 pkt 1, przeprowadza się po uprzednim pisemnym powiadomieniu podmiotu prowadzącego placówkę oświatową na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem z podaniem zakresu kontroli oraz przewidywanym czasie jej przeprowadzenia z zastrzeżeniem ust. 11 pkt 5.
- 5) Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli rzeczywistej liczby uczniów w każdym czasie.
- 6) Z kontroli przeprowadzonej w siedzibie placówki oświatowej sporządza się protokół, który winien zawierać w szczególności: datę i zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, zbadane dokumenty oraz podpisy osób uczestniczących.

12. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 stycznia roku następnego.

13. Organ prowadzący inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przekazuje do organu dotującego roczne rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie do dnia 20 stycznia - za okres od początku do końca minionego roku kalendarzowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

14. Jeżeli dotacja jest przyznana na ucznia będącego mieszkańcem innej gminy, a uczęszczającego do punktu lub zespołu przedszkolnego na terenie gminy Barciany, koszty tej dotacji pokrywa gmina na terenie której uczeń zamieszkuje.

15. W przypadku likwidacji niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego organ prowadzący zobowiązany jest do zwrotu nadpłaconej dotacji w nieprzekraczalnym terminie jednego miesiąca od daty likwidacji.

16.

- 1) Kwotę dotacji określa Wójt w drodze zarządzenia w ciągu miesiąca po osiągnięciu informacji o wydatkach bieżących ponoszonych przez najbliższą gminę tj. gminę miejską Kętrzyn na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jednego ucznia.
- 2) Do czasu osiągnięcia informacji, o której mowa w ust. 16 pkt 1, stawka zaliczki dotacji ustalana jest na podstawie przewidywanych wydatków bieżących roku poprzedzającego przyznanie dotacji.
- 3) Ewentualne korekty stawki zaliczki stanowiące różnicę między zaliczką wypłacaną, a należną nastąpi w ciągu miesiąca od dokonania ustalenia, o którym mowa w ust. 16 pkt 1 przy przekazywaniu kolejnej zaliczki.

.....
(oznaczenie i adres organu prowadzącego)

.....
(miejsowość i data)

Wniosek o przekazanie dotacji miesięcznej

.....
(miesiąc rok)

1. Liczba uczniów uczęszczających w miesiącu

- w tym uczniów niepełnosprawnych

- w tym uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin.....

2. Stawka dotacji:

3. Kwota dotacji na miesiąc..... (poz.1 x poz.2):

4. Dane o uczniach uczęszczających do niepublicznego punktu lub zespołu wychowania
przedszkolnego zamieszkujących na terenie innych gmin wg niżej zamieszczonego wzoru:

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina

5. Poniesione z dotacji wydatki bieżące w danym miesiącu:

6. Wysokość otrzymanej dotacji narastająco od dnia otrzymania pierwszej zaliczki dotacji do końca
miesiąca objętego dotacją

7. Rachunek bankowy –

właściwy do przekazania dotacji.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością i znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz. 114). Jednocześnie oświadczam, że zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
(podpis organu prowadzącego)

.....
.....
(oznaczenie i adres organu prowadzącego)

Rozliczenie dotacji za rok

Miesiąc	Kwota przyznanej dotacji na dziecko	Faktyczna liczba dzieci uczęszczających w danym miesiącu	Kwota otrzymanej dotacji (kolumna 2 x kolumna 3)	Kwota niewykorzystanej dotacji (do zwrotu)
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym	
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym
1) wynagrodzenia pracowników	
2) pochodne od wynagrodzeń	
3) wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	
4) zakup wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5) remonty	
6) wydatki związane z wynajmem pomieszczeń	
7) pozostałe wydatki	
Ogółem	
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym	

.....=.....-.....
Rozliczona kwota dotacji za rok..... Kwota otrzymanych Kwota niewykorzystanych
dotacji miesięcznych (RAZEM) dotacji (RAZEM)

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.
Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r. N 14, poz. 114 z późn. zm.).

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania placówki)