

ZARZĄDZENIE Nr 91/2022  
WÓJTA GMINY BARCIANY  
z dnia 22 września 2022 r.

w sprawie: wzoru umowy darowizny, wzoru oświadczenia oraz procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Barciany

Na podstawie art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) w związku z art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Barciany zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 1697/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” opracowano wzór umowy darowizny, oświadczenia oraz opracowania oraz procedury monitorowania utrzymania efektów projektu przez okres 2 lat od jego zakończenia.

§ 2. 1. Wzór umowy darowizny stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;  
2. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego stanowi załącznik nr 1 do umowy darowizny;  
3. Oświadczenie obdarowanego stanowi załącznik nr 2 do umowy darowizny;  
4. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” stanowi załącznik nr 3 do umowy darowizny.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi Gminy Barciany.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
  
Marta Kamińska

załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 91/2022

Wójta Gminy Barciany  
z dnia 22 września 2022r.

## UMOWA DAROWIZNY

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi  
Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na  
zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej  
odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dnia 03 października 2022 r. w Barcianach pomiędzy:

**Gminą Barciany** z siedzibą przy ul. Szkolnej 3, 11 – 410 Barciany, NIP: 742 – 207 – 69 - 63, REGON:  
510 744 013

reprezentowaną przez: Wójta Gminy Barciany – Martę Kamińską,  
przy kontrasygnacie Skarbnika gminy - Magdę Świercz,  
zwanym dalej: **“Darczyńcą”**

a

..... (imię i nazwisko Obdarowanego)

zamieszkałą/ym .....

PESEL..... ucznia ..... w .....

reprezentowaną/nym przez matkę/ojca/opiekuna /kuratora .....

zamieszkałą/tego ..... w ....., legitymującej/go się dowodem

osobistym seria i nr: ....., wydanym przez: .....

zwanym dalej: **“Obdarowanym”**.

### § 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje: Laptop ..... o łącznej wartości: ..... zł  
(słownie: )
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.



3. Wartość darowanego sprzętu komputerowego wynosi ..... zł brutto ( wartość mniejsza niż 4.902,00 zł. brutto), co zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 28 lipca 1983r. o podatku od spadków i darowizn ( dz. U. Z 2021r., poz. 1043 z późn. zm.) oznacza, iż darowizna nie podlega opodatkowaniu tym podatkiem w stosunku do Obdarowanego zaliczonego do III grupy podatkowej.

## § 2

1. Darczyńca oświadcza, wyżej wymieniony sprzęt wraz z oprogramowaniem został zakupiony przez Darczyńcę podczas realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu i jest jego/jej/ich właścicielem.
2. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.
3. Darczyńca oświadcza, że przedmiot darowizny objęty jest 36 miesięczną gwarancją. Obdarowany zobowiązuje się do przechowywania w dobrym stanie opakowań po sprzęcie komputerowym ( kartonów, opakowań, itp.), gdyż jest to warunek skorzystania z gwarancji w momencie stwierdzenia uszkodzenia sprzętu lub jego elementów.
4. Obdarowany zobowiązuje się używać przedmiot darowizny w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, a także zgodnie z niniejszą umową, w szczególności warunkami użytkowania gwarancji darowanego sprzętu i oprogramowania.
5. Zabrania się usuwania oznaczeń (logotypów), symboli, naklejek dotyczących realizowanego projektu lub identyfikujących sprzęt komputerowy.
6. Obdarowany w okresie 2 lat od zakończenia projektu ( za zakończenie projektu rozumie się zaakceptowanie przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego, o terminie zakończenia okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego Darczyńca poinformuje w komunikacie na stronie internetowej [www.barciany.pl](http://www.barciany.pl)) zobowiązuje się do udostępnienia sprzętu na żądanie Darczyńcy w celu przeprowadzenia kontroli w terminie wskazanym przez Darczyńcę oraz składania oświadczenia o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego każdorazowo na koniec każdego roku kalendarzowego i koniec okresu utrzymania efektów projektu grantowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Oświadczenia należy składać w Urzędzie Gminy w Barcianach, ul. Szkolna 3, 11 – 410 Barciany – osobiście lub wysłać pocztą. O dacie złożenia oświadczenia decyduje faktyczna data wpływu.
7. W celu weryfikowania i monitorowania utrzymania efektów projektu Darczyńca zobowiązuje Obdarowanego do zgłaszania do Urzędu Gminy w Barcianach każdorazowej zmiany adresu zamieszkania w terminie 2 tygodni od dnia kiedy zmiana nastąpiła.

## § 3

1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w § 1 umowy.
2. Obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Darczyńcy ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.
3. Przekazany sprzęt staje się własnością Obdarowanego, jednakże Obdarowany jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim używanie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Umowie darowizny.
4. Wszelką odpowiedzialność za przekazany sprzęt i oprogramowanie oraz skutki ich używania, w tym za jego zniszczenie, uszkodzenie, koszty naprawy lub naruszenie praw osób trzecich ponosi Obdarowany.
5. W przypadku naruszenia § 3 ust. 4 umowy, utraty sprzętu lub uszkodzenia, które nie jest objęte gwarancją lub wynika z użytkowania sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem w okresie 2 lat od zakończenia projektu Obdarowany zobowiązuje się do przekazania na rzecz Darczyńcy równowartości środków, które Darczyńca będzie zobowiązany zwrócić Instytucji Pośredniczącej – Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z przyczyn leżących po stronie Obdarowanego.

#### § 4

Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą darczyńcę.

#### § 5

Obdarowany zobowiązuje się do wypełniania obowiązków wynikających z „Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego”, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy i stanowiącej jej integralną część.

#### § 6

Darczyńca nie świadczy pomocy technicznej w zakresie uruchomienia czy aktualizacji systemu Windows.

Odbierając sprzęt Obdarowany przejmuje odpowiedzialność za jego prawidłowe funkcjonowanie.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Obdarowanego, dwa egzemplarze dla Darczyńcy.

#### § 10

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Protokół zdawczo – odbiorczy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie – załącznik nr 2;

3. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu Grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” - załącznik nr 3

.....  
za Darczyńcę

.....  
za Obdarowanego

Załącznik nr 1 do Umowy

**Protokół zdawczo-odbiorczy  
z dnia 03 października 2022 r.**

|   |  |
|---|--|
| <b>Oznaczenie stron:</b>  | <b>Darczyńca:</b> Gmina Barciany<br>ul. Szkolna 3, 11- 410 Barciany,<br>NIP: 742 – 207 – 69 - 63, REGON: 510 744 013<br>reprezentowana przez Wójta Gminy Barciany – Martę Kamińską, przy<br>kontrasygnacie Skarbnika Magdy Świercz,<br><b>Obdarowany:</b> ..... zamieszkała/y w<br>..... |
| <b>Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:</b>   | Laptop .....   |
| <b>Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):</b> | Nr seryjny:<br>Wartość: ..... zł   |
| <b>Miejsce i termin odbioru sprzętu:</b>  | Barciany, dnia 03 października 2022 r.   |

.....  
za Darczyńcę

.....  
za Obdarowanego





Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## Załącznik nr 2 do Umowy

### OŚWIADCZENIE

Ja ..... zamieszkała/y ....., 11 – 410 Barciany oświadczam, że posiadam sprzęt komputerowy o numerze seryjnym ....., otrzymany w ramach realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, umowa o powierzenie grantu nr 1697/2022 oraz jest on wykorzystywany zgodnie z celami projektu grantowego do użytku przez okres nauki szkolnej.

.....  
data i podpis Obdarowanego

### Załącznik nr 3 do umowy

#### PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEŁEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Barciany do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pełeerskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Barciany sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy w Barcianach wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednocześnie wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej który osiągnął pełnoletniość (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
6. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub niewynikające z użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Posiadanie otrzymanego sprzętu przeznaczone jest do wyłącznego użytku dla wskazanego w umowie darowizny ucznia.
7. Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu efektów projektu, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadkach zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, w terminie określonym przez Wójta Gminy Barciany.
8. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt powinien być oznaczony symbolami Projektu, które Gmina Barciany wydała wraz ze sprzętem komputerowym przy podpisywaniu umowy darowizny.
9. Obowiązkiem Obdarowanego jest składanie w okresach co 6 miesięcy Oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy darowizny.
10. Niezłożenie oświadczenia we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia.
11. Gmina Barciany ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Barciany.





## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, danych mojego dziecka (jeśli dotyczy), nr PESEL, nr i serii dowodu osobistego – w celu wzięcia udziału w konkursie „Cyfrowa Gmina – Granty PPGR - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” przez Administratora pełniącego dodatkowo funkcję podmiotu przetwarzającego dane osobowe tj. Gminę Barciany, ul. Szkolna 3, 11-410 Barciany działającą w imieniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa – jako Instytucji Zarządzającej POPC 2014-2020 pełniącego rolę administratora danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją POPC 2014-2020.

Równocześnie oświadczam, iż poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne, oraz o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych, prawie do ich poprawiania a także o prawie sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania oraz wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom.

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z Rozporządzeniem informacje na temat moich danych osobowych przetwarzanych przez Administratora udzielane mi będą na podstawie pisemnego wniosku.

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis

### Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – zwanym dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej - jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [IOD@mfipr.gov.pl](mailto:IOD@mfipr.gov.pl). Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu związanym z aplikowaniem o grant na realizację projektu grantowego Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” oraz jego realizacją.
4. Kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe na zlecenie administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (m. in. firmy świadczące usługi informatyczne). Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do momentu wynikającego z przepisów prawa, w szczególności wynikających z przepisów o archiwizacji. W przypadku, gdy dane przetwarzane są na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu jej wycofania.
6. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do wykonania celu do którego są zbierane.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
  - sprostowania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
  - żądania usunięcia swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
  - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
  - jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis