



**Projekt „Punkty przedszkolne w Gminie Barciany” POKL.09.01.01-28-012/11
jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Barciany, dn. 2013-09-16

ZAPYTANIE O CENĘ nr 4/POKL.09.01.01-28-012/11/2013

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późn. zmianami) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług/robót budowlanych.

1. Zamawiający

Gmina Barciany
ul. Wojska Polskiego 7
11-410 Barciany
NIP 742-20-76-963

2. Przedmiot zamówienia

Materiały plastyczne do realizacji projektu pn. „Punkty przedszkolne w Gminie Barciany” na okres 09.2013 – 12.2013.

Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa materiałów plastycznych do realizacji projektu pn. „Punkty przedszkolne w Gminie Barciany” na okres 09.2013 – 12.2013, tj.:

- bibuła karbowana mix – kolorowa, 15 szt. wym. 200 x 50 cm – **szt. 2**,
- bombka – przywieszka, 20 szt. wym. po złożeniu 12,5 x 11 cm – **opakowań 1**,
- Bożonarodzeniowe ozdoby z papieru, format 15 x 21 cm, 32 str. – **szt. 1**,
- brystol biały A3 100 ark., 200 g/m² – **szt. 2**,
- brystol biały A4 100 ark., 200 g/m² – **szt. 2**,
- brystol mix 100 A3 – 100 ark., 10 kolorów, 200 g/m² – **szt. 1**,
- brystol mix 100 A4 – 100 ark., 10 kolorów, 200 g/m² – **szt. 3**,
- folia piankowa, 15 kolorów, format A4 – **szt. 1**,
- jajka kartonowe – 60 szt. wym. 4,7 x 6,8 cm – **opakowań 1**,
- klej do folii piankowej, nadający się do klejenia wielu powierzchni: do folii piankowej, kauczuku, plastiku, ceramiki, porcelany, stali, drewna, metalu, tkaniny i papieru, czas schnięcia: 5-10 min, poj. 35 g – **szt. 1**,
- klej uniwersalny 1 litr – **szt. 1**,
- klej w sztyfcie 10 g – **szt. 20**,
- kolorowe druciki 100 szt. dł. 30,5 cm, śr. 4 mm – miękkie, łatwe do wyginania druciki – **opakowań 2**,
- kolorowy papier rysunkowy A3, 160 ark., 8 kolorów, 80 g/m² – **szt. 1**,
- konturówka czarna, do użytku z farbami do malowania po szkłe, poj. 20 ml – **szt. 1**,
- koszulki A4, wykonane z folii o strukturze matowej, 100 szt. – **opakowań 2**,
- koła do origami 20 mix, 500 szt., śr. 20 mm – **opakowań 1**,

- koła do origami 30 mix, 300 szt., śr. 30 mm – **opakowań 1**,
- koła do origami 47 mix, 150 szt., śr. 47 mm – **opakowań 1**,
- koła do origami 57 mix, 120 szt., śr. 57 mm – **opakowań 1**,
- kredki – zestaw stolikowy, 12 kolorów po 6 szt. kredek, praktyczne pudełko z przegródkami – **szt. 1**,
- kredki długie grube, 60 szt. (5 zestawów po 12 kolorów) – **szt. 1**,
- kredki pastele olejowe z papierową obwolutą, 48 kolorów, dł. 7 cm, śr. 1 cm – **szt. 1**,
- krepina kropki, 10 rolek, wym. 200 x 50 cm – **szt. 1**,
- listki, 100% tkany poliester, 200 szt. o wym. 11,5 x 10,2 cm – **opakowań 1**,
- mix pędzli duży, pędzle z włosiem i z gąbki, 25 szt. – **opakowań 1**,
- papier biały A4 do ksero, 500 ark. – **szt. 11**,
- papier kolorowy rysunkowy A4, 400 ark., 8 kolorów, 80 g/m² – **szt. 4**,
- piankowe cyferki i literki w różnych kolorach, 150 szt., wys. 4,5 cm – **opakowań 1**,
- piankowe kwiatuszki i serduszka w różnych kolorach i wzorach, 150 szt., wym. 1-4 cm – **opakowań 1**,
- piankowy alfabet, 150 szt., wys. 4,5 cm – **opakowań 1**,
- pinezki biurowe kolorowe, beczułki, 20 szt. – **opakowań 8**,
- piórka tęcza, różnokolorowe, 225 g – **szt. 1**,
- plastelina – zestaw przedszkolny, 2,3 kg, 12 kolorów po 15 szt. – **komplet 2**,
- plastelina 12 kolorów – **szt. 3**,
- pompony, 100 szt., różne kolory, od 15 do 30 mm – **komplet 1**,
- przedszkolny blok rysunkowy A1, 30 białych arkuszy, 80 g/m² – **szt. 1**,
- szablony Boże Narodzenie, 6 szt., śr. 15 cm – **komplet 1**,
- tektura falista mix, 10 arkuszy, format A4 – **szt. 3**,
- tektura w kropki, 10 szt., wym. 25 x 35 cm, 300 g/m² – **opakowań 1**,
- temperówka, na cienkie i grube kredki, kolorowa – **szt. 10**,
- wzorki z filcu na 4 pory roku, 170 szt. – **opakowań 1**,
- zestaw stolikowy kredek w drewnianej oprawie, 10 kolorów po 6 szt., dł. kredki 12 cm, śr. rysika 0,5 cm – **komplet 1**,
- zszywacz biurowy, zszywa jednorazowo powyżej 10 kartek – **szt. 1**,
- zszywki biurowe, 1000 szt., wym. 24 x 6 mm – **opakowań 1**.

3. Dane dotyczące wykonania zamówienia

- 1) Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 11.10.2013 r.**
- 2) Miejsce dostawy wyposażenia:
 - Punkt Przedszkolny „Bajka” w Barcianach, ul. Nowa 1A, 11-410 Barciany
 - Punkty Przedszkolne w Drogoszach, Drogosze 40, 11-410 Barciany
 - Punkt Przedszkolny „Pajacyk” w Mołtajnach, Mołtajny 1, 11-410 Barciany
 - Punkt Przedszkolny „Muchomorek” w Windzie, Winda 6, 11-410 Barciany

4. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

5. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę powinna być przesłana pocztą na adres Gmina Barciany, ul. Wojska Polskiego 7 11-410 Barciany, lub faxem na nr 089 753 13 11, lub dostarczona osobiście do Urzędu Gminy w Barcianach, pok. nr 8 **do dnia 30.09.2013 r. godz. 10.00.**
- 2) Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 30.09.2013 r. o godz. 10.15.
- 3) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty lub strony internetowej.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena ofertowa – 100%.

7. Sposób obliczania ceny

- 1) Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia (podatek VAT, transport/koszt wysyłki).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

8. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela Anna Niska, tel. 089 753 10 03, e-mail sekretariat@barciany.pl.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału.
3. Wykaz dostaw.

W imieniu zamawiającego

Sekretarz Gminy
/-/ Anna Tereszko