

UCHWAŁA NR XV/117/2015
RADY GMINY BARCIANY

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Barciany

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2015r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (t.j.: Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 236 z późn. zm.) - Rada Gminy Barciany uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Barciany stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się wysokość opłat za korzystanie z cmentarzy i urządzeń cmentarnych – cennik opłat cmentarnych stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/107/ 2008 Rady Gminy Barciany z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Barciany.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wiesława Małgorzata
Klaczko-Dyjas

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY BARCIANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284);
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Barciany;
- 4) wójcie - Wójta Gminy Barciany;
- 5) zarządcy cmentarzy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Barciany;
- 6) administratorze cmentarza –należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Barcianach;
- 7) miejscu grzebalnym –należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu;
- 8) grobie ziemnym –należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu;
- 9) nagrobku – należy przez to rozumieć płytę nagrobkową z kamienia naturalnego lub sztucznego, ułożoną na grobie ziemnym;
- 10) grobie murowanym – należy przez to rozumieć dół, w którym boki są murowane lub betonowe do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę a nad trumną zakłada się sklepienie;
- 11) miejscu rezerwowym – należy przez to rozumieć miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia, po uiszczeniu należnej opłaty;
- 12) mogile symbolicznej – należy przez to rozumieć grób bez pochowanych szczątków, upamiętniający osobę zmarłą;
- 13) dysponencie grobu –należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej w tym grobie, uprawnionych do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy i w kolejności wymienionej w art.10 ust. 1 ustawy, reguły dziedziczenia, stopień powiązań rodzinnych z osobami zmarłymi, ustalenia między osobami uprawnionymi i inne okoliczności;
- 14) cenniku – należy przez to rozumieć cennik opłat cmentarnych.

§ 2. 1. Cmentarze Komunalne w Gminie Barciany, dalej zwane „ cmentarzami” stanowią własność Gminy Barciany.

2. Cmentarze komunalne zlokalizowane są w następujących miejscowościach Gminy Barciany:

- 1) Barciany - obręb nr 3 (Barciany), działka nr 198 o pow. 2175 m²;
- 2) Drogosze – obręb nr 10 (Drogosze), działka nr 9 o pow. 8600 m²;
- 3) Krelikiejmy - obręb nr 24 (Krelikiejmy), działka nr 98 o pow. 2000 m²;
- 4) Mołtajny – obręb nr 33 (Mołtajny), działka nr 70/1 o pow. 4312 m²;
- 5) Momajny – obręb nr 34 (Momajny), działka nr 9 o pow. 6445 m²;

6) Winda – obręb nr 36 (Niedziały), działka nr 60 o pow. 2300m².

§ 3. 1. Cmentarze komunalne w Gminie Barciany stanowią mienie Gminy.

2. Zadania i uprawnienia gminy w zakresie zarządzania cmentarzami wykonuje Wójt.

3. Czynności zarządu oraz funkcję zarządcy zwanego w niniejszym regulaminie Administratorem cmentarzy komunalnych w poszczególnych miejscowościach Gminy sprawuje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Barcianach.

4. Cmentarze komunalne służą do grzebania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.

5. Cmentarze komunalne mogą przyjąć do pochowania zmarłego nie zamieszkałego na terenie Gminy Barciany, po uzyskaniu zgody zarządcy cmentarzy.

6. W sprawach związanych z prawami do grobu, zagospodarowaniem i utrzymaniem cmentarzy, administrator cmentarzy przyjmuje zainteresowanych w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00.

7. Nadzór nad działalnością administratorów cmentarzy sprawuje zarządca cmentarzy.

8. Wnioski i skargi na zarządcę cmentarzy i administratora cmentarza można kierować do Wójta.

9. Dane administratora cmentarza winny być umieszczone na tablicy ogłoszeń cmentarza.

10. Grób nie może być użyty do ponownego pochówku przed upływem 20 lat. Nie dotyczy to grobów murowanych przeznaczonych do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, a także do chowania urn zawierających szczątki ludzkie powstałe w wyniku spopielenia zwłok.

11. Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu, o którym mowa w ust. 10 do pochowania nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi i uiści opłatę za przedłużenie miejsca grobu na kolejne 20 lat.

§ 4. Pochowanie zwłok i urny z prochami do istniejącego grobu jest możliwe po ustaleniu, że:

1) dysponentowi przysługuje prawo do wskazanego przez niego grobu,

2) brak jest przeszkód formalnych i technicznych do wykorzystania wskazanego przez dysponenta użycia tego grobu do pochowania,

3) uiszczona została należna opłata.

§ 5. 1. Grobowce mogą być budowane, w miejscu wyznaczonym przez administratora cmentarza, po uprzednim złożeniu projektu i wniesieniu opłaty za miejsce pod grobowiec.

2. Wykonawca prac budowlanych, związanych z budową grobowca, zobowiązany jest zapewnić nadzór osoby posiadającej stosowne uprawnienia budowlane.

§ 6. Gmina Barciany i administrator nie odpowiadają za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru, a także za szkody nie wynikające z zaniedbania lub zaniechania.

Rozdział 2.

ZASADY KORZYSTANIA Z CMENARZY KOMUNALNYCH

§ 7. 1. Cmentarze otwarte są dla odwiedzających:

1) od 01 kwietnia do 30 września w godz. 7 do 20

2) od 01 października do 31 marca w godz. 7 –18

2. Godziny otwarcia cmentarzy określone w ust. 1 nie obowiązują w dniach 31 października oraz 1 i 2 listopada.

3. Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzach w godzinach, kiedy czynne jest Biuro administratora. W przypadkach uzasadnionych, za zgodą administratora możliwe jest zorganizowanie pogrzebu w innych godzinach.

4. Dysponenci grobów, osoby przebywające na cmentarzu oraz podmioty gospodarcze świadczące usługi na terenie cmentarzy zobowiązane są do stosowania się do niniejszego regulaminu oraz zaleceń i informacji administratora umieszczanych na tablicach informacyjnych na cmentarzach oraz stronie internetowej administratora lub Urzędu Gminy Barciany.

5. W przypadku grobu stanowiącego pamiątkę historyczną obowiązuje bezwzględny zakaz użycia grobu do ponownego chowania.

6. Zasady funkcjonowania cmentarzy komunalnych, prowadzenie ksiąg cmentarnych oraz realizacji prawa do pochowania regulują przepisy ustawy oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

7. Na cmentarzach komunalnych urządzi się:

- 1) groby ziemne pojedyncze lub pogłębione (w pionie);
- 2) ziemne podwójne (w poziomie);
- 3) groby ziemne zabudowane nagrobkiem pojedyncze i podwójne;
- 4) groby ziemne dziecięce i zabudowane nagrobkiem;
- 5) groby murowane;
- 6) groby urnowe ziemne;
- 7) mogiły zbiorowe i groby symboliczne.

§ 8. 1. Miejsce usytuowania grobów na cmentarzu komunalnym wskazuje administrator cmentarza.

2. Na cmentarzach komunalnych administrator, wydając zezwolenie na przebudowę nagrobków i grobów murowanych oraz wyrażając zgodę na usytuowanie grobu w miejscu po zlikwidowanym grobie lub wygospodarowanym na ten cel miejscu, dąży do optymalnego usytuowania grobu niepowodującego trudności w komunikacji i nie powodującego naruszenia sąsiednich grobów i istniejącej zieleni.

3. Groby ziemne, murowane oraz rezerwacja miejsca pod groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.

4. Nie jest dozwolone samowolne przekształcanie grobu ziemnego w grób murowany.

§ 9. 1. Na terenie cmentarzy komunalnych zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) picia alkoholu,
- 3) przebywania na cmentarzach poza godzinami otwarcia,
- 4) zaśmiecania terenu,
- 5) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników),
- 6) niszczenia zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarnych,
- 7) ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszy,
- 8) zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnię przewidzianą na miejsce pod grób,
- 9) wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych bez uzyskania zezwolenia administratora,
- 10) prowadzenia działalności handlowej,
- 11) umieszczania reklam lub ogłoszeń, poza miejscami do tego wyznaczonymi,
- 12) sadzenia drzew lub krzewów oraz ich usuwania bez zgody administratora.

§ 10. 1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponencie.

2. Gromadzenie odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach.

3. Zieleń na cmentarzach (drzewa, krzewy) podlegają ochronie przed zniszczeniem. Sadzenie drzew lub krzewów może być dokonywane tylko po uzyskaniu pisemnej zgody administratora cmentarzy. Samowolne nasadzenia będą likwidowane bez uprzedzenia i prawa do odszkodowania, na koszt dysponenta grobu.

4. Wycinanie drzew w wieku powyżej 10 lat i krzewów posadzonych przez dysponenta grobu w bezpośrednim sąsiedztwie grobu lub w miejscu rezerwowym może nastąpić na pisemny wniosek dysponenta grobu i na jego koszt.

5. Zagospodarowanie otoczenia grobu utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami będą usuwane przez administratora bez informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie. Dysponentowi grobu nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu.

Rozdział 3. OPŁATY ZA USŁUGI CMENATARNE

§ 11. 1. Na cmentarzach komunalnych pobiera się opłaty za usługi cmentarne zgodne z obowiązującym cennikiem usług cmentarnych. Administrator cmentarzy upoważniony jest do pobierania opłat. Opłaty powyższe stanowią dochód Gminy Barciany.

2. Cennik usług cmentarnych poza Biurem administratora cmentarza zamieszczony będzie na stronie internetowej Gminy Barciany.

3. Opłata za rezerwację miejsca pod grób - zgodnie z obowiązującym cennikiem usług cmentarnych.

4. Rezerwację miejsca pod grób ustanawia administrator cmentarza na wniosek założyciela grobu na okres określony w obowiązującym cenniku usług cmentarnych.

5. Przedłużenie okresu użytkowania miejsca (rezerwacji) na kolejne okresy dokonuje się w ostatnim roku kalendarzowym jego obowiązywania.

6. W przypadku nieprzedłużenia okresu użytkowania miejsca (rezerwacji) na kolejny okres, rezerwacja wygasa automatycznie z końcem ostatniego roku kalendarzowego jej obowiązywania. W takim przypadku miejsce przechodzi do dyspozycji administratora cmentarza.

Rozdział 4. ZASADY DYSPONOWANIA PRAWEM DO MIEJSCA POD POCHÓWEK

§ 12. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby uprawnieni są członkowie rodziny, według kolejności podanej w art.10 ust. 1 ustawy z dnia 31stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

Rozdział 5. WJAZD NA TEREN CMENATARZY

§ 13. 1. Bramy wjazdowe na cmentarze otwierane są według potrzeb w godzinach pracy, w których czynne jest biuro administratora cmentarza.

2. Wjazd na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów:

- 1) związanych z funkcjonowaniem cmentarzy i z przeprowadzaniem pogrzebu,
- 2) policji,
- 3) pogotowia ratunkowego,
- 4) prokuratury,
- 5) straży pożarnej,
- 6) inspekcji sanitarnej,
- 7) kierowanych przez osobę o obniżonej sprawności ruchowej lub kierowanych przez osobę przewożącą osobę o obniżonej sprawności ruchowej, dodatkowo oznaczonych kartą parkingową (umieszczoną za przednią szybą pojazdu samochodowego w sposób umożliwiający jej odczytanie).

§ 14. Administrator cmentarza może w wyjątkowych przypadkach, wyrazić zgodę na wjazd na teren cmentarza pojazdów innych niż wymienionych w § 13 pobierając z tego tytułu opłatę zgodną z obowiązującym cennikiem.

Rozdział 6.

PROWADZENIE PRAC NA TERENIE CMENTARZY

§ 15. 1. Prace ziemne, kamieniarskie lub budowlane mogą być wykonywane na cmentarzach komunalnych po uzyskaniu od administratora cmentarza pisemnego zezwolenia na ich wykonanie i wniesieniu obowiązującej opłaty.

2. Uzyskanie zezwolenia i wniesienie opłat za zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych nie jest wymagane przy wykonywaniu n/w prac:

- 1) drobne prace kamieniarskie (zdjęcie i osadzenie akcesoriów, wykucie liter itp.),
- 2) drobne prace budowlane (ustawienie ławki, uzupełnienie spoin, itp.).
3. Zamiar wykonania prac określonych w ust. 2 należy zgłosić administratorowi cmentarza.
4. Zezwolenie na wykonywanie prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych wydawane jest:
 - 1) dysponentowi grobu w przypadku, gdy posiada on lub członek jego rodziny uprawnienia budowlane (nie dotyczy prac wskazanych w §15 ust. 2, których zamiar wykonania należy zgłosić),
 - 2) podmiotowi gospodarczemu na podstawie udzielonego przez dysponenta grobu pełnomocnictwa lub umowy.

5. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.

6. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych zachowuje ważność:

- 1) 10 dni kalendarzowych na prace przy nagrobku,
- 2) 40 dni kalendarzowych na prace przy grobie murowanym.

§ 16. 1. Na terenie cmentarzy komunalnych działalność gospodarczą związaną z wykonywaniem prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych mogą prowadzić wyłącznie podmioty gospodarcze uprawnione do jej prowadzenia na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego.

2. Podmioty gospodarcze mogą świadczyć usługi na terenie cmentarzy w dni pracy administratora cmentarzy w godzinach, w których czynne jest biuro administratora.

3. Wykonawca prac na terenie cmentarzy ma obowiązek zgłosić do administratora cmentarzy przystąpienie do prac i ich zakończenie. Wywiązanie się z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarzy komunalnych.

4. Administrator cmentarza upoważniony jest do kontroli pojazdów i osób wykonujących prace na terenie cmentarzy oraz przywożonych i przenoszonych materiałów i sprzętu.

§ 17. 1. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

2. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania dróg i przejść. Przygotowywanie zapraw murarskich może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach.

3. Miejsce wykonywania prac związanych z murowaniem grobu lub montażem nagrobka musi być zabezpieczone i oznakowane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom przebywającym na cmentarzu.

4. Wykonawcom prac zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko -budowlanych do pojemników rozstawionych na cmentarzach.

5. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz ze starego pomnika jest odpadem i wykonawca ma obowiązek wywieźć go z terenu cmentarza i zapewnić odzysk lub przekazać do składowania odpadów.

6. Wywożony gruz należy zgłosić i okazać administratorowi cmentarza.

7. Nie zastosowanie się do obowiązków wskazanych ust. 4, 5 i 6 uprawnia administratora cmentarza do obciążenia wykonawcy kosztami usunięcia odpadów z terenu cmentarza.

8. Po zakończeniu prac, wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów po robotach, zabezpieczenia miejsca pod grób, a także do naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych w wyniku wykonywanych prac.

Rozdział 7.

ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG POGRZEBOWYCH NA CMENTARZACH

§ 18. 1. Firmy świadczące usługi pogrzebowe mogą wykonywać powierzone im usługi po uzgodnieniu z administratorem cmentarza zakresu, daty i miejsca ich świadczenia oraz po wniesieniu stosownych opłat zgodnie z cennikiem za usługi cmentarne.

2. Otwieranie grobów murowanych przez firmy pogrzebowe może odbywać się wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu lub ekshumacji, w godzinach porannych.

3. Administrator cmentarzy może świadczyć następujące usługi:

- 1) przygotowanie grobu do pochówku,
- 2) замуrowanie lub zasypanie grobu,
- 3) pogłębienie grobu.

4. Wykopanie dzień wcześniej nowego grobu możliwe jest wyłącznie przez zabezpieczenie i oznakowany w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom odwiedzającym cmentarz.

5. Ekshumacja może odbywać się wyłącznie w terminie określonym w decyzji na ekshumację zwłok wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

6. W przypadku konieczności rozebrania nagrobka do pochówku firma świadcząca usługę pogrzebową ma obowiązek wskazania na piśmie administratorowi cmentarzy, kto będzie wykonawcą prac związanych demontażem nagrobka.

7. Demontaż nagrobka do pogrzebu wymaga uzyskania nieodpłatnego zezwolenia od administratora na demontaż i wywóz nagrobka z terenu cmentarza.

8. Ponowny montaż nagrobka wymaga uzyskania zezwolenia zgodnie z §15 regulaminu.

9. Firma pogrzebowa wykonująca usługę pogrzebową lub inne prace na terenie cmentarza (np. ekshumację) zobowiązana jest do uporządkowania terenu po ich wykonaniu.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. 1. Skargi na administratora cmentarza należy kierować do Wójta Gminy Barciany.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XV/117/2015
Rady Gminy Barciany
z dnia 17 grudnia 2015 r.

Cennik opłat za korzystanie z terenu i urządzeń cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Gminie Barciany

§ 1. Ustala się opłaty obowiązujące na cmentarzach komunalnych na terenie Gminy Barciany w następujących wysokościach:

1. opłata za miejsce na cmentarzu na okres 20 lat w grobach ziemnych i murowanych, w tym dla:
 - 1) grobu pojedynczego – 110,00 zł;
 - 2) grobu małego (dzieci do lat 6) – 75,00zł;
 - 3) grobu urnowego – 100,00zł;
 - 4) grobu rodzinnego – 150,00zł;
2. Odnowienie opłat za miejsca na cmentarzu w grobach ziemnych i murowanych na kolejne 20 lat dla:
 - 1) grobu pojedynczego – 110,00zł;
 - 2) grobu małego (dzieci do lat 6) – 75,00zł;
 - 3) grobu urnowego – 100,00zł;
 - 4) grobu rodzinnego – 150,00zł;
3. Opłata za wykonanie czynności związanych z ekshumacją – 150,00zł;
4. Opłata za wjazd samochodem na cmentarz w sprawach innych niż dokonanie pochówku – 50,00zł;
5. Rezerwacja miejsca na cmentarzu na okres 20 lat w grobach ziemnych i murowanych – 150,00zł;
6. Opłata za umieszczanie reklam, ogłoszeń itp. za 1 sztukę do powierzchni 1 m² w miejscach do tego wyznaczonych – 100,00zł / 1 rok;
7. Udostępnienie kaplicy cmentarnej do przechowywania zwłok 70,00zł / dobę.
8. Opłata za przygotowanie grobu do pochówku, zamurowanie lub zasypanie grobu, pogłębienie grobu – 100,00 zł.

§ 2. Do wysokości opłat wymienionych w § 1 dolicza się należny podatek VAT.

§ 3. Po upływie 20 lat należy wnieść ponownie opłatę za grób. W przeciwnym razie miejsce to może być użyte do ponownego pochówku.