

Załącznik do uchwały  
Nr VIII/24/2007  
Rady Gminy Barciany  
z dnia 29 marca 2007 r.

Program współpracy Gminy Barciany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2007 rok ( Dz. U. z 2003 r. Nr. 96, poz.873 ).

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych z organami pozarządowymi.
2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o :
  - a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami)
  - b) gminie – rozumie się przez to Gminę Barciany,
  - c) podmiotach, organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie.
  - d) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1d ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami).
3. Podmioty współpracy są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływanie regulują za zasadach umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Organizacje pozarządowe winny dążyć do wzbogacania przedsięwzięć służących zaspokajaniu potrzeb społeczności i działaniami swoimi wspierać w tym zakresie instytucje publiczne.

## **ROZDZIAŁ II FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Zlecenie realizacji zadań Samorządu Gminy Barciany organizacjom poprzez :
  - a) powierzanie i wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie i realizację zadania;
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji w BIP Urzędu Gminy w Barcianyach;
  - b) udostępnienie sali posiedzeń tut. urzędu Gminy jako miejsca spotkań z organizacjami;
  - c) pomoc w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w tym: programowanie ciekawych programów, opiniowanie wniosków o dotację ze źródeł trzecich;
  - d) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych ( organizacje pozarządowe mogą za pośrednictwem Referatu Organizacyjnego, nawiązywać kontakty z

przedstawicielami miast – gmin, z którymi Gmin Barciany ma zawarte porozumienie o współpracy).

### **ROZDZIAŁ III ZASADY PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH**

1. Z budżetu Gminy Barciany mogą być udzielane dotacje na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań określonych w niniejszym programie.
2. Wykaz zadań oraz wydzielone środki finansowe na ten cel ustala się w uchwale budżetowej na 2006 r.
3. W ramach dotacji udzielanych na realizowanie zadania dopuszczalne są następujące wydatki:
  - a) koszty personelu realizującego zadania ( na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło itd.)
  - b) koszty pochodnych od wynagrodzeń
  - c) koszty podróży i diet dla osób zatrudnionych przy realizacji zadań,
  - d) koszty zakupu wyposażenia, materiałów i sprzętu oraz usług ( transport, wynajem itp.)
  - e) koszty szkoleń,
  - f) koszty zakupu materiałów konsumpcyjnych i dostaw,
  - g) koszty koordynacji i promocji projektu,
  - h) koszty podatku od towarów i usług,
  - i) koszty zakupów materiałów i usług na potrzeby remontów i renowacji.
  - j) koszty pośrednie (koszty mediów, koszty czynszów, koszty administracyjne itp. poniesione na realizację zadania) ; przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące działanie, zaś stawki nie mogą przekraczać stawek powszechnie obowiązujących na rynku.
4. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania.
5. Organizacja wnioskująca o przyznanie środków publicznych na realizację zadania, powinna przedstawić ofertę wykonania tego zadania, gwarantującą wykonanie tego zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
6. Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej.
7. Informacja o ogłoszeniu konkursu i terminie składania ofert będą umieszczone na tablicy ogłoszeń i BIP.
8. Organizacja ubiegająca się o dotację składa ofertę w Sekretariacie Urzędu Gminy pok. Nr. 8.
9. W ciągu 7 dni od upłynięcia terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadania i wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i BIP Urzędu Gminy Barciany.
10. Publicznego otwarcia ofert i ich zaopiniowania dokonuje komisja powołana przez Wójta Gminy Barciany w drodze zarządzenia.
11. Podmiot wykonujący zleczone zadania udostępni do kontroli przekazującemu dotację na realizację zadania wszelką dokumentację związaną z jego wykonaniem,
12. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określanego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

## **ROZDZIAŁ IV PRIORYTETY NA 2007 ROK**

1. Rada Gminy Barciany na podstawie zdiagnozowanych potrzeb, a także na podstawie dotychczasowej współpracy z organizacjami uznaje, że do zagadnień priorytetowych, których realizacja przez partnerów Programu jest najlepsza należą:
  - a) wspieranie stowarzyszeń ubiegających się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych;
  - b) powszechne zajęcia sportowe oraz rozwój bazy sportowej dla dzieci i młodzieży;
  - c) wspieranie funduszu stypendialnego dla młodzieży gimnazjalnej i ponad gimnazjalnej;
  - d) wspieranie mniejszości narodowych;
  - e) wspieranie stowarzyszeń na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - f) udzielanie dotacji na rzecz utrzymania i remontów nieruchomości zabytkowych ujętych w rejestrze zabytków należących do kościołów i związków wyznaniowych.

Program współpracy wprowadza czytelne i jednolite zasady wsparcia dla podmiotów i organizacji pozarządowych prowadzących działalność porządku publicznego na terenie Gminy Barciany.