

**UCHWAŁA NR LXXXI/510/2024  
RADY GMINY BARCIANY**

z dnia 21 marca 2024 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIII/401/2023 Rady Gminy Barciany  
z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji  
na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych  
przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się  
w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 40z późn. zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.) - uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** W uchwale Nr LXIII/401/2023 Rady Gminy Barciany z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 2 skreśla się pkt 3 i 4.

2) nadaje się nowe brzmienie załącznikowi do uchwały stanowiącego wzór wniosku o udzielenie dotacji określonego w § 5 ust. 3.

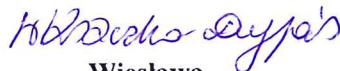
**§ 2.** W §7 ust 1 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

3) w terminie 14 dni od ogłoszenia naboru wniosków - na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy



Wiesława

Małgorzata Klaczko - Dyjas

**WNIOSEK**  
**o udzielenie w ..... roku dotacji z budżetu Gminy Barciany na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków**

**Wójt Gminy Barciany**  
ul. Szkolna 3  
11-410 Barciany

**I. Dane wnioskodawcy:**

1. Imię i nazwisko lub pełna nazwa wnioskodawcy:

.....

2. Adres:

.....

3. Tytuł prawny:

.....

4. Dane do kontaktu:

.....

5. Nazwiska i imiona osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy:

.....

**II. Dane o przedsięwzięciu:**

1. Nazwa przedsięwzięcia:

.....

.....

2. Wskazanie lokalizacji przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

3. Szczegółowy opis przedsięwzięcia- zakres i rodzaj prac:

.....

.....

.....

4. Spodziewany efekt rzeczowy:

.....

.....

.....

5. Planowany termin wykonania:

.....

.....

**III. Budżet przedsięwzięcia:**

1. Całkowity koszt..... zł.

2. Wnioskowana kwota dotacji..... zł.

3. Wykaz prac lub robót wykonanych przy zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień

złożenia wniosku:

.....  
.....  
.....

4. Informacja o pomocy publicznej:

.....  
.....  
.....

5. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na prace lub roboty objęte wnioskiem oraz informacja o ubieganiu się o takie środki u innych organów mogących udzielić dotacji:

.....  
.....  
.....

Załączniki:

- 1) decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków,
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków,
- 3) kosztorys stanowiący zestawienie kosztów przedsięwzięcia,
- 4) dokument poświadczający prawo osoby/osób, wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych, jeśli dotyczy,
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, w przypadku podmiotów tam zarejestrowanych, jeśli dotyczy,
- 6) dokumentacja fotograficzna zabytku ukazująca jego stan zachowania.

.....  
.....  
miejsowość, data  
wnioskodawcy

podpis