

Zarządzenie nr 94/2021

Wójta Gminy Barciany

Z dnia 30 listopada 2021 roku

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Gminy Barciany według stanu na dzień 31 grudnia 2021 roku.

Na podstawie:

1. Art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j.: Dz.U. z 2021r. poz.217 ze zm.);
2. art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.);
3. zarządzenia nr 123/2020 Wójta Gminy Barciany z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej.

Zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych należących do Gminy Barciany, w terminie od dnia 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuję komisję inwentaryzacyjną, w celu przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Gminy Barciany, w składzie:

1. Emilia Żelichowska – Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej;
2. Izabela Kalista – Zastępca Przewodniczącej;
3. Beata Korshenrich – Członek.

§ 3

Do przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji aktywów i pasywów będących własnością Gminy Barciany powołuje się następujące zespoły spisowe:

Zespół nr 1 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 3, 11, 9:

1. Agnieszka Pac – Przewodnicząca;
3. Aneta Całuch – Członek;
4. Ewelina Renc – Członek.

Zespół nr 2 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 1, 4:

1. Natalia Skwarek – Przewodnicząca;
2. Marta Wróbel – Członek;
3. Milena Wach – Członek.

Zespół nr 3 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 2, 8, 10:

1. Franciszek Kopciuch – Przewodniczący;
2. Maria Pyrcz – Członek;
3. Edyta Leśnik – Członek.

Zespół nr 4 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 5, 6, 7:

1. Milena Skonieczko – Przewodnicząca,
2. Gabriela Wilczewska – Członek.

§ 4

Zobowiązuje się Komisję Inwentaryzacyjną oraz Zespoły Spisowe do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale pracowników materialnie odpowiedzialnych,
2. Przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania wynikających z tych przepisów,
3. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Budżetu i Finansów w celu dokonania rozliczenia inwentaryzacji,
4. Osoby powołane do Zespołów Spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5

Zobowiązuje Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej do złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji do dnia 15.01.2022 roku.

§ 6

Zobowiązuję wszystkie osoby biorące udział w inwentaryzacji do rzetelnego realizowania działań w ramach inwentaryzacji.

§ 7

Zobowiązuję Skarbnika Gminy Barciany oraz Głównego Księgowego do wprowadzenia wyników inwentaryzacji do ksiąg rachunkowych 2021 roku.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 124/2020 z dnia 30 listopada 2020 roku.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Marta Kamińska
Marta Kamińska

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI NA ROK 2021 ROK

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinventaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Numer Zespołu Spisowego	Osoba materialnie odpowiedzialna
1	Grunty	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2021 r.	2	Cezary Lotys
2	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2021 r.	3	Anna Tereszko
3	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe – Urząd Gminy	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2021 r.	1	Anna Tereszko, Sylwester Wrona
4	Środki trwałe w budowie	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2021 r.	2	Sylwester Wrona

5	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2021 r.	4	Magda Świercz
6	Pożyczki i kredyty	Dane ewidencji księgowej i ewidencji Referatu Finansów i budżetu	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2021 r.	4	Magda Świercz
7	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2021 r.	4	Magda Świercz
8	OSP Barciany, Drogosze, Moltajny, Skandawa oraz środki trwałe i pozostałe środki trwałe	wszystkie	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2021 r.	3	Marcin Czerwiński, Daniel Wołosz OSP Barciany, Józef Winiarek OSP Drogosze, Tomasz Kurko OSP Moltajny, Władysław Abramowicz OSP Skandawa

WÓJT GMINY

Kamińska

Marta Kamińska

9	Solectwa- Pozostale środki trwałe	wszystkie	od 30.11.2021 r. do 15.01.2022 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2021 r.	1	Odpowiednio softys solectwa
10	Paliwo w samochodach służbowych UG i OSP	wszystkie	31.12.2021 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2021 r.	3	Sylwester Wrona
11	Kasa	Druki ścisłego zarachowania, weksle i inne papiery wartościowe	31.12.2021 r.	Spis z natury na dzień 31.12.2021 r.	1	Małgorzata Małż