

Zarządzenie nr 124/2020

Wójta Gminy Barciany

Z dnia 30 listopada 2020 roku

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Gminy Barciany według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku.

Na podstawie:

1. Art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz.351 ze zm.);
2. art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 896 ze zm.);
3. zarządzenia nr 123/2020 Wójta Gminy Barciany z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej.

Zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych należących do Gminy Barciany, w terminie od dnia 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuję komisję inwentaryzacyjną, w celu przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Gminy Barciany, w składzie:

1. Emilia Żelichowska – Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej;
2. Gabriela Wilczewska – Zastępca Przewodniczącej;
3. Beata Korshenrich – Członek.

§ 3

Do przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji aktywów i pasywów będących własnością Gminy Barciany powołuje się następujące zespoły spisowe:

Zespół nr 1 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 3, 11, 9:

1. Agnieszka Pac – Przewodnicząca;
2. Natalia Birska – Członek;
3. Aneta Całuch – Członek;
4. Karolina Kania – Członek.

Zespół nr 2 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 1, 4:

1. Natalia Skwarek – Przewodnicząca;
2. Marta Wróbel – Członek;
3. Milena Wach – Członek.

Zespół nr 3 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 2, 8, 10:

1. Franciszek Kopciuch – Przewodniczący;
2. Maria Pyrcz – Członek;
3. Edyta Leśnik – Członek.

Zespół nr 4 powołany do przeprowadzenia inwentaryzacji w polu spisowym nr 5, 6, 7:

1. Angelika Jedlińska – Przewodnicząca,
2. Marlena Wawryszuk – Członek.

§ 4

Zobowiązuje się Komisję Inwentaryzacyjną oraz Zespoły Spisowe do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale pracowników materialnie odpowiedzialnych,
2. Przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania wynikających z tych przepisów,
3. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Budżetu i Finansów w celu dokonania rozliczenia inwentaryzacji,
4. Osoby powołane do Zespołów Spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5

Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej do złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji do dnia 15.01.2021 roku.

Caluiche

§ 6

Zobowiązuję wszystkie osoby biorące udział w inwentaryzacji do rzetelnego realizowania działań w ramach inwentaryzacji.

§ 7

Zobowiązuję Skarbnika Gminy Barciany oraz Głównego Księgowego do wprowadzenia wyników inwentaryzacji do ksiąg rachunkowych 2020 roku.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Kamińska
Marta Kamińska

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI NA ROK 2020 ROK

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Numer Zespołu Spisowego	Osoba materialnie odpowiedzialna
1	Grunty	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2020 r.	2	Cezary Łotys
2	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2020 r.	3	Anna Tereszko
3	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe – Urząd Gminy	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2020 r.	1	Anna Tereszko, Sylwester Wrona
4	Środki trwałe w budowie	Dane ewidencji księgowej	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2020 r.	2	Sylwester Wrona
5	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2020 r.	4	Magda Świercz
6	Pożyczki i kredyty	Dane ewidencji księgowej i ewidencji Referatu Finansów i budżetu	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2020 r.	4	Magda Świercz

7	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2020 r.	4	Magda Świercz
8	OSP Barciany, Drogosze, Mołtajny, Skandawa oraz środki trwałe i pozostałe środki trwałe	wszystkie	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2020	3	Mirosław Kuziak, Mirosław Segin OSP Barciany, Józef Winiarek OSP Drogosze, Tomasz Kurko OSP Mołtajny, Władysław Abramowicz OSP Skandawa
9	Sołectwa- Pozostałe środki trwałe	wszystkie	od 30.11.2020 r. do 15.01.2021 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2020	1	Odpowiednio sołtys sołectwa
10	Paliwo w samochodach służbowych UG i OSP	wszystkie	31.12.2020 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2020	3	Sylwester Wrona
11	Kasa	Druki ścisłego zarachowania, weksle i inne papiery wartościowe	31.12.2020 r.	Spis z natury na dzień 31.12.2020	1	Hanna Matejuk

WÓJT GMINY
Kamińska
Marta Kamińska