

w sprawie: powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego oraz w sprawie określenia regulaminu pracy komisji.

Na podstawie art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (jednolity tekst – Dz. U. z 2018r., poz. 967 z późn.zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. poz. 393) - zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycielek zatrudnionych w Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Barcianach wraz z oddziałami zamiejscowymi w Drogoszach, Windzie i Mołtajnach, nauczane przedmioty: wychowanie przedszkolne, Pani Barbary Janiny Hrycyk oraz Pani Alicji Pateckiej ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w następującym składzie:

1. Anna Tereszko - Przedstawiciel Organu Prowadzącego – Przewodnicząca Komisji,
2. Ewa Klonowska - Przedstawiciel Organu Sprawującego Nadzór Pedagogiczny – członek,
3. Elżbieta Ewa Dąbrowska - Ekspert z listy MEN, mgr pedagogiki w zakresie pedagogiki wczesnoszkolnej, studia podyplomowe zintegrowana wczesna edukacja - członek;
4. Grażyna Teresa Hałuszka - Ekspert z listy MEN, mgr pedagogiki, kwalifikacje w zakresie terapii pedagogicznej, wychowanie przedszkolne, nauczanie początkowe, logopedia - członek;
5. Bożena Radawiec – Dyrektor Publicznego Przedszkola Samorządowego w Barcianach wraz z oddziałami zamiejscowymi w Drogoszach, Windzie i Mołtajnach - członek.

§ 2. Określam ramowy regulamin pracy komisji stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Komisja, o której mowa w § 1 ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia swojej pracy.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Barciany.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Ryszard Kozyra

**Ramowy regulamin pracy komisji powołanej do przeprowadzenia postępowania
egzaminacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela
mianowanego**

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. z 2018r. Dz. U., poz. 967 z późn. zm.);
2. Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz. 393);
3. Komisji - należy przez to rozumieć komisję egzaminacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
4. Ekspercie – należy przez to rozumieć osobę wchodzącą w skład komisji egzaminacyjnej, wpisaną przez ministra Edukacji Narodowej na listę ekspertów;
5. Roku szkolnym – należy przez to rozumieć rok, który we wszystkich szkołach i placówkach rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy się z dniem 31 sierpnia następnego roku;
6. Nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkołach prowadzonych przez Gminę Barciany.

§ 2. Komisja podejmuje postępowanie egzaminacyjne na wniosek nauczyciela wniesiony do Wójta Gminy Barciany.

§ 3.1. W przypadku złożenia przez nauczyciela wniosku wraz z dokumentacją, do 30 czerwca danego roku, postępowanie egzaminacyjne powinno być podjęte oraz zakończone do dnia 31 sierpnia tego roku, jeżeli wniosek i dokumentacja spełniają wymagania formalne.

2. W przypadku złożenia wniosku wraz z dokumentacją, do dnia 31 października danego roku, postępowanie egzaminacyjne powinno być podjęte i zakończone do dnia 31 grudnia tego roku, jeżeli wniosek i dokumentacja spełniają wymagania formalne.
3. Wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego rozpatrywane są w kolejności ustalonej przez organ powołujący komisję egzaminacyjną.

§ 4.1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który przed podjęciem czynności:

identyfikuje jej skład osobowy na podstawie wpisu na listę ekspertów MEN lub pisemnego upoważnienia organów desygnujących w skład komisji swoich przedstawicieli;

- 2) potwierdza, że w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków składu komisji.

§ 5.1. Postępowanie egzaminacyjne obejmuje:

- 1) analizę formalną dokumentacji,
- 2) przeprowadzenie egzaminu w czasie, którego nauczyciel:
 - a) dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego;

b) odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w § 7 ust 2 rozporządzenia.

§ 6.1. Dokumentacja spełnia wymagania formalne, jeżeli zawiera:

- 1) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe, a także akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego – poświadczony kopie;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o :
 - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczaniem przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu; w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia oraz nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, w każdej w wymiarze co najmniej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć, należy załączyć zaświadczenia ze wszystkich szkół, w których nauczyciel był zatrudniony w okresie stażu;
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela;
 - c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego;
 - d) uzyskanej przez nauczyciela ocenie dorobku zawodowego za okres stażu oraz dacie jej dokonania, a w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia – także o ocenie dorobku zawodowego za okres stażu odbytego w poprzednim miejscu zatrudnienia;

§7.1. W przypadku, gdy wniosek i dokumentacja spełniają wymagania formalne, komisja przeprowadza postępowanie egzaminacyjne;

2. Każdy z członków komisji ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego, w punktach według skali od 0 do 10.
3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji, oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.
4. Nauczyciel zdaje egzamin w przypadku jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.
5. W razie zdania egzaminu, komisja wydaje zaświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia.
6. W razie nie zdania egzaminu, komisja nie wydaje zaświadczenia.

§ 8.1. Komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków.

2. W sprawach proceduralnych dotyczących prac komisji nieuregulowanych w rozporządzeniu i niniejszym regulaminie, decyduje komisja w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
3. Jeżeli w głosowaniu nie można uzyskać zwykłej większości głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Z przebiegu pracy komisji sporządzony jest protokół zawierający w szczególności:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia komisji;
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji;
 - 3) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach komisji w charakterze obserwatora;
 - 4) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych odpowiedziach przez nauczyciela ;
 - 5) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe;
 - 6) średnią arytmetyczną punktów, i której mowa w § 13 ust. 3 rozporządzenia;
 - 7) uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji;

8) podpisy członków komisji uczestniczących w jej pracach.

5. Czynności podejmowane przez komisję w toku postępowania egzaminacyjnego z naruszeniem przepisów określających procedurę w sprawie uzyskania stopni awansu zawodowego, a w szczególności dotyczących dokumentacji załączonej do wniosku, zakresu wymagań egzaminacyjnych oraz trybu i zasad działania komisji są nieważne. Nieważność czynności stwierdza w drodze decyzji administracyjnej organ nadzoru pedagogicznego.

§ 9. Eksperti biorący udział w pracach komisji mają prawo do wynagrodzenia z tego tytułu oraz zwrotu kosztów podróży.

§ 10.1. Podejmowane przez komisję czynności objęte są tajemnicą służbową. Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania egzaminacyjnego członkowie komisji potwierdzają podpisami w protokole.

2. Protokół i dokumentacja komisji egzaminacyjnej przechowywane są przez Urząd Gminy w Barcianach.

§ 11. W zakresie spraw związanych z postępowaniem egzaminacyjnym dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r., poz. 393).