

pc Zchichane

URZĄD GMINY BARCIANY
W PŁYŃEŁO

2015 -08- 03

znak 5214

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z
2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura i promocja

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ORGANIZACJA FESTYNU LUDOWEGO „ASUNIADA”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 13 sierpnia 2015 r. do 31 października 2015

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Wójta Gminy Barciany

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/
jednostki organizacyjnej***

- 1) pełna nazwa: **Związek Ukraińców w Polsce, Zarząd Oddziału w Olsztynie.**
- 2) forma prawna: **Stowarzyszenie.**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze:
KRS 0000050032
- 4) data wpisu lub rejestracji: 05. 10. 2001 r.
- 5) NIP 524-10-15-276 REGON 006219395
- 6) dokładny adres: miejscowość 10-106 Olsztyn ul. Wyzwolenia 2/8,
gmina Olsztyn, powiat olsztyński, województwo warmińsko-mazurskie.
- 7) tel. / fax 523-63-73.
e-mail:..... http://

8) nazwa banku i numer rachunku: PKO BP SA I O/Olsztyn

29 1020 3541 0000 5202 0092 2807

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego:

Stefan Migus - przewodniczący Oddziału.

Stefan Sachryn – z-ca przewodniczącego Oddziału

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ZUwP, Oddział w Olsztynie, 10-106 Olsztyn, ul. Wyzwolenia 2/8, tel./faks (089) 523-63-73.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego): Jarosława Chronik, tel. (089) 523-63-73, 884-822-136.

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna:

- organizacja festiwali, koncertów, jarmarków zespołów artystycznych;
- organizowanie imprez edukacyjno-artystycznych dla młodzieży, kolonii, imprez sportowych.

b) działalność statutowa odpłatna:

- nie prowadzimy.

13) jeżeli organizacja pozarządowa prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Asuny – to bodajże jedyna ukraińska wieś w powiecie kętrzyńskim, leżąca w gminie Barciany. Należy do najaktywniejszych w całym regionie dzięki wielu jej mieszkańcom. Wieś wyróżnia się pracowitością mieszkańców, a więc i osiągnięciami w gminie i powiecie. Mimo, iż rolnicy mają dużo pracy na roli, aktywnie włączają się w społeczną działalność kulturalną, skierowaną nie tylko na kultywowanie swoich tradycji, ale także na ofertę dla mieszkańców okolicznych miejscowości, pozbawionych propozycji kulturalnych. Po kilkunastu latach Festynu, imprezą zainteresowani są nie tylko w/w adresaci ale i cały region, a nawet zagranicą. Festyn zbiera każdego roku około 400-osobową publiczność. Dzięki Festynowi Gmina Barciany zdołała nawiązać współpracę z partnerami w Ukrainie. Tegoroczny Festyn obchodzi swój jubileusz – piętnastolecie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Festyn Ludowy w Asunach to jedna z nielicznych ale reprezentacyjnych imprez, która cieszy się coraz większym powodzeniem z roku na rok. W gminie Barciany i powiecie kętrzyńskim mieszka liczna społeczność ukraińska. Po latach organizacji tego przedsięwzięcia okazało się, że również inni mieszkańcy gminy i powiatu wykazują ogromne zainteresowanie tą inicjatywą. Szczególną uwagę zwraca na ten projekt młodzież, która dzięki Festynowi zorganizowała zespół artystyczny, a istniejące zespoły polskie włączyły do swego repertuaru piosenki ukraińskie.

Dużą rolę odgrywa obecność i udział zespołów z Ukrainy. Dzięki temu uczestnicy, nie tylko wzmacniają więzi kulturowe, ale również poszerzają i rozwijają swoją wiedzę na temat kultury ukraińskiej. Bogaty repertuar, który za każdym razem zachwyca widzów, rozwija przede wszystkim młode pokolenie. W ich głowach pojawiają się nowe pomysły, inspiracje, pojawia się chęć rozwoju. Jest to naturalna potrzeba integracji wśród mniejszości ukraińskiej. Potrzeba wzmocnienia i pielęgnowania życia kulturalnego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W pierwszej kolejności projekt kierowany jest do licznej społeczności wiejskiej, która nie ma zbyt dużo ofert kulturalnych. Ten projekt wzbogaca ofertę kulturalną regionu skierowaną do wszystkich mieszkańców oraz inspiruje środowiska, w szczególności młodzieżowe do aktywności kulturalnej i kultywowania tradycji przodków. Tego rodzaju projekty sprzyjają integracji wielonarodowych, wieloetnicznych, wieloreligijnych i wielokulturowych społeczności naszego regionu.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy.

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie otrzymał

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

W projekcie udział weźmie około 400 osobowa publiczność, która obejrzy około 50 wykonawców. Ponadto przewidziana jest całonocna zabawa ludowa.

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Asuny – Ośrodek Kultury Ukraińskiej

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾**

Przygotowania do realizacji projektu rozpoczną się w maju br. Będą polegać na wytypowaniu uczestników, a następnie ustaleniu scenariusza projektu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 13.08. do 31.10. 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wybór wykonawców 2. Opracowanie scenariusza koncertu 3. Rezerwacja miejsc w hotelach, zamówienie posiłków, rezerwacja sceny 4. Przygotowanie scenografii 5. Dobór prowadzących koncerty 6. Zawiadomienie masowych środków przekazu 7. Przeprowadzenie koncertów i warsztatów 8. Podsumowanie projektu 	<p>lipiec</p> <p>lipiec</p> <p>lipiec</p> <p>lipiec/sierpień</p> <p>sierpień</p> <p>sierpień (ostatnia sobota/niedziela)</p> <p>październik</p>	<p>Oferent: S. Migus, Alina Kaczmar, Anna Służała, J. Chrunik - również poniżej</p>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

*Wzbogacenie oferty kulturalnej dla wsi * Kultywowanie tradycji i zwyczajów *

Przewidziano udział ok. 400 osobowa publiczności i ok. 50 wykonawców.

Priorytetem w realizacji wydarzenia kulturalnego „Asuniada” jest integracja lokalnego środowiska mniejszości ukraińskiej, i nie tylko, oraz współuczestniczenie wszystkich mieszkańców gminy Barciany i powiatu Kętrzyn w wydarzeniu.

Nasze cele to: podtrzymywanie więzi społecznych, rozwój kulturalny mniejszości ukraińskiej jak i innych mieszkańców biorących udział w wydarzeniu, pielęgnacja i kultywowanie tradycji kulturowych. Są to bardzo ważne elementy w komunikacji międzyludzkiej i w rozwoju społeczno-kulturowym, które od lat staramy się w pełni realizować.

Organizacja wydarzenia przyczynia się do zwiększenia aktywności, nie tylko, miejscowej ludności, ale również wielu osób z całej gminy Barciany i powiatu Kętrzyn, oraz do czynnego wsparcia wydarzenie kulturalnego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il o ś ć j e d n o s t e k	K o s z t j e d n o s t k o w y (w z ł)	Ro d z aj m i a r y	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie ZUwP 1) Transport 2) Wyżywienie 3) Zakwaterowanie 4) Nagłośnienie 5) Kieszonkowe 6) Występ zespołu	1800 30 30 1 30 1	3,0 115 90 200 0 100 2500	km os/d os/d umowa osoba umowa	5400 3450 2700 2000 3000 2500	1180 1000 1000 - - -	4220 1000 1700 800 3000 2500	- 1450 - 1200 - -
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ZUwP 1) Księgowość 2) Tłumaczenia 4) Przygotowanie i prowadzenie	1 1 2	800 1000 800	szk. os.	800 1000 1600	- - -	- - -	800 1000 1600
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ZUwP 1) Zaproszenia, afisze, reklama	1	800	szk.	800	-	800	-
IV	Ogółem:				23250	3180	14020	6050

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3.180 zł	13,68%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1.500 zł	6,45%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	12.520 zł	

			53,85 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	nie ma	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	9000 zł	38,71%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	3.520 zł	15,14%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6.050 zł	26,02%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	23250 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
MAiC	5000	NIE	lipiec 2015
Urząd marszałkowski	2000	NIE	lipiec 2015
ZUwP	2000	NIE	lipiec 2015

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Z uwagi na przewidywalną bardzo trudną sytuację finansową w pkt I kosztorysu podpunkt 2 i 4 częściowo będą musiały być zrealizowane na zasadzie wolontariatu.
2. Ad. II, podp. 1,2,3 kosztorysu - zostaną zrealizowane w całości na zasadzie wolontariatu.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- Do dyspozycji aktyw społeczny ZUwP, dzieci z punktu nauczania języka ukraińskiego w Mołtajnach. Odpowiedzialni za projekt: Stefan Migus i Alina Kaczmar.
- Wolontariusze od lat wspierający organizowanie imprez, są to ludzie z wykształceniem wyższym i średnim oraz z ogromnym doświadczeniem.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

*Rzeczowe: dzierżawimy lokal przy ul. Wyzwolenia 2 w Olsztynie – świetlica, biuro, biblioteka, pokoje do prób zespołów artystycznych. Biuro wyposażone jest w komputer, telefon i faks.

Wkład własny – wykorzystanie sprzętu biurowego, telefonu, faksu, komputera, energia elektr. Wolontariusze – 8 osób.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

35 lata pracy społecznej kierownictwa Oddziału ZUwP przy organizowaniu imprez kulturalno-oświatowo-sportowych w całym regionie w tym w Olsztynie, a także w organizacji Festiwalu Kultury Ukraińskiej w Sopocie. Wśród organizowanych przedsięwzięć są m.in.:

- *Regionalny Jarmark Folklorystyczny „Z malowanej Skrzyni”.
- *Ogólnopolskie Dni Teatru Ukraińskiego Olsztynie.
- *Festiwal Narodów Europy „Pod wspólnym niebem” w Olsztynie.
- *Międzynarodowy Festiwal Programów Radiowych i Telewizyjnych „Kalinowe Mosty”
- *Doroczne koncerty Szewczenkowskie .
- *Polsko-Ukraińskie Spotkania Literackie.
- * Olsztyn Wielu Kultur.
- * Regionalne Spotkania z Folklorem Ukraińskim w Dobrym Mieście.
- * Popołudnie z Kulturą Ukraińską w Iławie - wszystkie we współpracy z administracją publiczną.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta.
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30 listopada 2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ОБ'ЄДНАННЯ УКРАЇНЦІВ У ПОЛЬЩІ
ОЛЬШТИНСЬКИЙ ВІДДІЛ
ZWIĄZEK UKRAJŃCÓW W POLSCE
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE
10-106 Olsztyn, ul. Wyzwolenia 2/8
tel./fax 89 523 63 73; NIP: 524-10-15-276

.....
.....
.....
PRZEWODNICĄCY

Stefan Mious

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾