

RGKiL.271.5.2014

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej wyższej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów
wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot zamówienia:

*„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotowego w wysokości 4 763 344, 15 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w roku 2014 i spłatę
wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek .”*

Zatwierdzam:


WÓJT GMINY
Krzysztof Kozyna

Barciany, 07 maja 2014r.

I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Barciany
ul. Wojska Polskiego 7 (od dnia 12.05.2014 - ul. Szkolna 3)
11-410 Barciany
Strona internetowa: www.barciany.pl
E-mail: sekretariat@barciany.pl
Godziny pracy: poniedziałek 8.00 – 16.00
wtorek – piątek 7.00 -15.00
Telefon: 089 753 11 03
Fax: 089 753 13 11
NIP: 742 207 69 63
REGON: 510744013

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej wyższej niż 207 000 euro
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.) – zwana dalej „ustawą Pzp”;
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013r. poz. 231) - zwane dalej „Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów”;
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r., w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.z 2013r., poz. 1692) - zwane dalej „Rozporządzeniem w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego, nieodnawialnego w walucie polskiej do wysokości **4 763 344, 15 zł**, słownie: (cztery miliony siedemset sześćdziesiąt trzy tysiące trzysta czterdzieści cztery złote 15/100), przeznaczzonego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w roku 2014 i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek
2. Kredyt zostanie zaciągnięty na okres 16 lat z uwzględnieniem karencji w spłacie kapitału do 31 grudnia 2015r. Zamawiający zobowiązuje się do ostatecznej spłaty wykorzystanego kredytu do dnia 30 września 2030 roku.
3. Zabezpieczeniem spłaty udzielonego kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową
4. Wyżej wymieniona kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji Zamawiającego w okresie od następnego dnia po dniu zawarcia umowy kredytowej, do 29 grudnia 2014 r. Uruchomienie kredytu nastąpi bez prowizji i opłat.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania kredytu, a także do wykorzystania niższej od określonej w umowie kredytowej kwoty kredytu bez kosztów obciążających Zamawiającego.
6. Wykorzystanie kredytu następować będzie w drodze realizacji przez Wykonawcę dyspozycji uruchomienia transzy kredytu, której wzór stanowił będzie załącznik do umowy o kredyt – na dobro rachunku bankowego Zamawiającego wskazanego w ww. dyspozycji bez prowizji i opłat. Karta wzorów podpisów, osób upoważnionych do składania dyspozycji wypłaty kredytu w imieniu Kredytobiorcy będzie stanowiła załącznik do umowy o kredyt. Kredyt uruchamiany będzie przez Wykonawcę w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
7. W przypadku pilnego zapotrzebowania na środki Wykonawca przeleje transzę kredytu najpóźniej w ciągu dwóch dni roboczych od dnia złożenia pisemnego polecenia, które zostanie doręczone w pierwszej kolejności faksem (nr faksu podany będzie przez Wykonawcę w umowie o kredyt), a oryginał osobiście lub listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
8. Pod pojęciem „dnia roboczego” rozumie się każdy dzień, z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu codzienne wyciągi bankowe potwierdzające dokonane operacje na rachunku kredytowym (w tym naliczone i spłacone odsetki) w terminie 1-go dnia po dniu dokonania operacji, bez prowizji i opłat.
10. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, ustalone jako suma wysokości stawki **WIBOR 3M** i stałej marży Banku - określonej w ofercie przetargowej - w stosunku rocznym. Oprocentowanie zostanie ustalone po raz pierwszy według stawki WIBOR 3M ogłoszonej na 2 dni robocze przed dniem pierwszego uruchomienia kredytu i będzie się zmieniać w każdym ostatnim dniu kalendarzowym miesiąca, a dla kolejnych okresów odsetkowych zostanie ustalone

na dwa dni robocze przed jego rozpoczęciem. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy.

11. O wysokości oprocentowania obowiązującego w każdym miesiącu oraz o wysokości kwoty należnych odsetek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie do 12 – go dnia każdego miesiąca w formie pisemnej, bez obciążania Zamawiającego kosztami.
12. Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 365 dni lub 366 dla roku przestępnego, od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie.
13. Spłata odsetek, naliczanych co miesiąc, następować będzie w okresach miesięcznych w 17 – tym dniu każdego następnego miesiąca na podstawie pisemnych informacji o wysokości należnych kwot, przekazywanych przez Wykonawcę najpóźniej w 12-tym dniu każdego następnego miesiąca – bez obciążania Zamawiającego kosztami. W okresie karencji odsetki płatne będą od zaciągniętej kwoty kredytu, w okresie spłaty kapitału – od kwoty kredytu pozostałej do spłaty.
14. Odsetki za ostatni okres odsetkowy, od dnia ostatniego naliczenia do dnia poprzedzającego ostateczną spłatę kredytu, spłacone zostaną łącznie z ostatnią ratą spłacanego kredytu w terminie określonym „Harmonogramem spłaty rat kapitałowych”. Informację o wysokości kwoty odsetek spłacanych wraz z ostateczną spłatą kredytu Wykonawca prześle na 3 dni robocze przed terminem spłaty, bez obciążania Zamawiającego kosztami.
15. Za spłatę kredytu lub odsetek należy przyjąć dzień wpływu należności na rachunek Wykonawcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata rat następować będzie w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy. Wyjątek stanowić będzie spłata rat kapitałowych w miesiącu grudniu – nastąpią one w przedostatnim dniu roboczym tego miesiąca.
16. Oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego będzie odpowiadało półtorakrotności stawki standardowej (WIBOR 3M+stała marża).
17. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem stron, zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M, albo na stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M, bez kosztów obciążających Zamawiającego.
18. Spłata rat kapitałowych wynikających z umowy kredytowej następować będzie w ostatnim dniu miesiąca wymienionego w poniższym harmonogramie, z wyjątkiem:
 - a) spłaty pierwszej raty kapitałowej, która nastąpi po upływie okresu karencji w dniu 31 grudnia 2015 roku,
 - b) spłaty ostatniej raty kapitałowej, która nastąpi **30 września 2030 roku**,
 - c) spłaty rat kapitałowych w miesiącu grudniu, które nastąpią w przedostatnim dniu roboczym tego miesiąca.
19. Spłata kapitału odbywać się będzie wg poniższego harmonogramu spłaty rat kapitałowych:

Harmonogram spłaty rat kapitałowych		
	Kwota raty	Data spłaty
2016	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2017	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik

	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2018	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2019	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2020	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2021	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2022	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik

	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2023	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2024	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2025	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2026	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2027	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik

	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2028	26454,00	Styczeń
	26454,00	Luty
	26454,00	Marzec
	26454,00	Kwiecień
	26454,00	Maj
	26454,00	czerwiec
	26454,00	Lipiec
	26454,00	Sierpień
	26454,00	Wrzesień
	26454,00	Październik
	26454,00	Listopad
	26454,00	Grudzień
2029	30310,00	Styczeń
	30310,00	Luty
	30310,00	Marzec
	30310,00	Kwiecień
	30310,00	Maj
	30310,00	czerwiec
	30310,00	Lipiec
	30310,00	Sierpień
	30310,00	Wrzesień
	30310,00	Październik
	30310,00	Listopad
	30310,00	Grudzień
2030	30310,00	Styczeń
	30310,00	Luty
	30310,00	Marzec
	30310,00	Kwiecień
	30310,00	Maj
	30310,00	czerwiec
	30310,00	Lipiec
	30310,00	Sierpień
	30320,15	Wrzesień

19. Wykonawca przyjmie przedterminową spłatę części lub całości kredytu, po uprzednim zawiadomieniu przez Zamawiającego o zamiarze takiej spłaty w terminie 14 dni przed jej realizacją, bez kosztów obciążających Zamawiającego. W przypadku gdy Zamawiający zamierza dokonać wcześniejszej spłaty całości kredytu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o kwocie należnych odsetek po 3 dniach roboczych od otrzymania informacji o planowanej przedterminowej spłacie kredytu. Zamawiający dokona ostatecznej spłaty kredytu wraz z należnymi odsetkami.
20. W przypadku wykorzystania mniejszej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu Zamawiający dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych kredytu”, bez kosztów obciążających Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu spłaty rat kredytu ustalona zostanie w formie aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony.
21. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu spłaty kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat.
22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w poszczególnych latach wysokości rat przyjętych do spłaty bez dodatkowych prowizji i opłat.
23. Wykonawca określi informacje i dokumenty odzwierciedlające rzeczywistą sytuację finansową Zamawiającego, które Zamawiający zobowiązany będzie składać w okresie kredytowania.
24. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie oświadczenie o poddaniu się egzekucji do wysokości 200% kwoty kredytu.
25. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia, Zamawiający nie będzie wystawiał osobnych weksli i deklaracji wekslowych na każdy bank z konsorcjum. Dokumenty te wystawione będą na bank umocowany do zawarcia umowy kredytowej.
26. Przedłożenie pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty wnioskowanego kredytu, stanowić będzie warunek uruchomienia kredytu.
27. Wykonawca wyznaczy pracownika upoważnionego do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z wykorzystywanym kredytem.
28. Okres wypowiedzenia umowy kredytu będzie wynosił 30 dni, zarówno dla Wykonawcy, jak i Zamawiającego.

29. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podpisania kilku umów kredytowych.

30. Wszelkie spory powstałe w związku z umową o kredyt będą ostatecznie rozstrzygane przed sądem właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

31. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, złożył w terminie **do 5 dni** od dnia wyboru oferty, parafowany projekt umowy kredytowej, który będzie uwzględniał wszystkie warunki określone w SIWZ, w szczególności istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, opisane w rozdziale XVII niniejszej SIWZ. Zamawiający nie będzie związany przedstawionym przez Wykonawcę projektem umowy kredytowej i zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do tego projektu, przed podpisaniem umowy w wersji ostatecznej.

32. Podstawowe dane o budżecie Gminy Barciany:

Zamawiający informuje, że materiały dotyczące budżetu Gminy są dostępne w załącznikach do siwz oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.barciany.pl. Przed złożeniem oferty w razie powstania jakichkolwiek wątpliwości przysługuje złożenie pisemnego zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ.

32. Wspólny słownik zamówień:

CPV 66110000 - 4 - usługi bankowe

CPV 66113000 - 5 usługi udzielania kredytu

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2030r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadają wiedzę i doświadczenie;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Ad. 1.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności na podstawie ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 roku, Nr 72, poz. 665 z późn. zm.).

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty:

a) zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) a w przypadku, o którym mowa w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, oraz

b) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Ad. 2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu warunku.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ

Ad. 3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia i potencjał techniczny

Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu warunku.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty o świadczenia art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ

Ad. 4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu warunku.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty o świadczenia art. 22 ust. 1

2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż nie występują wobec niego przesłanki do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający oceni spełnianie warunku na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdziale VI.2. niniejszej SIWZ.

VI. Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał Nr 2 do SIWZ),
- 2) zezwolenie (zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) a w przypadku, o którym mowa w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d).

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4. Inne dokumenty

1) Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub do podpisania oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych. *Pełnomocnictwo wymaga formy oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie – Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 369, z późn. zm.).* Pełnomocnictwo musi wyraźnie wskazywać zakres umocowania.

3) W przypadku polegania na wiedzy, doświadczeniu, potencjale i osobach podmiotów trzecich Wykonawca przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VII. Wymagania dotyczące oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców.

1. Oferta składana przez dwa lub kilka podmiotów, które występują wspólnie np. konsorcja, musi spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców.

2) Dla pełnomocnictwa wymagana jest forma – oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo musi wyraźnie wskazywać zakres umocowania.

3) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają:**

a) **Wspólnie:** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust.1 ustawy Pzp - stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI ust. 1 SIWZ.

b) **Każdy oddzielnie:** dokumenty potwierdzające, iż żaden z Wykonawców nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 niniejszego SIWZ.

3. Jeżeli jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta złożona wspólnie, Wykonawcy, zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przez niego wyznaczonym przed dniem zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3 winna zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności wykonawców wobec Zamawiającego za realizację zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

2 Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielenie odpowiedzi.

Wykonawcy mogą składać wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub faksem. Fax: zamawiającego 89 753 13 11.

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.

3. Składanie uzupełnień do oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający może wezwać do uzupełnień oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp pisemnie lub faksem. Wykonawcy mają obowiązek złożenia uzupełnień do oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków lub ofert.

4. Składanie wyjaśnień w trybie art. 26 ust 3 i 4 i 87 ust. oraz 90 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów i złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust 3 i 4, art.87 ust. 1 lub 90 ust. 1 ustawy Pzp pisemnie lub faksem.

Wykonawcy mogą składać wyjaśnienia pisemnie i faksem. Wyjaśnienia przesłane faksem **nie muszą** być przesyłane w oryginale pocztą tradycyjną.

Wyjaśnienia muszą zostać podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. Wezwanie do przedłużenia terminu związania ofertą i ważności wadium

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na powyższe nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

6. Składanie innych wniosków, oświadczeń, dokumentów i informacji wyżej nie przewidzianych.

Zamawiający będzie udzielał Wykonawcom odpowiedzi na wnioski, oświadczenia i informacje itp. pisemnie lub faksem.

7. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.

8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski i odpowiedzi za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest podać numer faksu i adres, na który należy przekazać korespondencję zwrotną.

10. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

a) Jan Bepirszcz, co do procedury zamówienia publicznego, faks: 89 753 13 11,

b) Maria Pyrcz, co do przedmiotu zamówienia, faks: 89 753 13 11.

12. Udostępnianie uczestnikom postępowania ofert i treści protokołu odbywać się będzie na pisemny wniosek wg poniższych zasad:

a) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,

b) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność udostępniania,

c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego pracy tj. pn. w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ wt.-pt. w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 zł.** (dziesięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art.45 ust. 6 ustawy.

3. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji „nieodwołalnie” i „bezwarunkowo” na każde pisemne żądanie Zamawiającego oraz kwotę zobowiązania i termin ważności gwarancji (termin związania ofertą).
4. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium w sposób określony w art. 46 ustawy Pzp.
5. Wadium w pieniądzu należy wnieść, przelewem, przed upływem terminu składania ofert, na rachunek bankowy Zamawiającego nr : 61 2030 0045 1110 0000 0211 3510 opisać należy następującą treścią: *Wadium na przetarg: „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w roku 2014 i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”*
6. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego. Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
7. Dowód wniesienia wadium w innej, dopuszczalnej formie niż w pieniądzu należy przedłożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 9 sekretariat - przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a Pzp., a wykonawcy, którego oferta została wybrana po zawarciu umowy.
9. Na pisemny wniosek, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

X. Termin związania ofertą

- 1) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca pozostaje związany ofertą **60 dni** od daty złożenia ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Ofertę stanowić będzie Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z załącznikami.
2. Oferta winna być sporządzona wg wzorca formularza stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.
3. Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku korzystania z potencjału innego podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawca dołączający do oferty dokumenty dotyczące tego podmiotu powinien je przedłożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający swoje zasoby chyba, że z treści przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wynika uprawnienie Wykonawcy do potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów tego podmiotu.
5. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zaleca się aby wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być ze sobą spięte lub zszyte, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
7. Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
8. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez Wykonawcę.
10. Dokumenty złożone w języku obcym należy przedłożyć w formie przetłumaczonej na język polski.
11. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji-co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione - muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały, a informacja o dołączeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa winna zostać zamieszczona w formularzu ofertowym.

12. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić (jej część) lub wycofać ofertę.
 - 1) Wykonawca może wycofać ofertę poprzez przesłanie do Zamawiającego pisemnego oświadczenia o wycofaniu oferty
 - 2) Wykonawca może zmienić ofertę poprzez przesłanie do Zamawiającego pisemnego oświadczenia o zmianie oferty.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego
17. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy dostarczyć na adres Zamawiającego:

Gmina Barciany, ul. Szkolna 3, 11-410 Barciany pokój nr 9, Sekretariat

2. Termin składania ofert upływa dnia 18 czerwca 2014 r. o godz. 10:00

3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 18 czerwca 2014r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 14.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, a nie był obecny przy jej otwarciu, zostanie przesłana informacja, o której mowa wyżej.

7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinna być obliczona w sposób określony w niniejszym rozdziale SIWZ.

2. Cena oferty, która zostanie obliczona w formularzu ofertowym służyć będzie jedynie do porównania złożonych ofert.

3. Cena oferty stanowić będzie całkowity koszt udzielonego kredytu w całym okresie kredytowania obliczony wg poniższego wzoru: $K = 4\,763\,344,15 \text{ PLN} \times (\text{WIBOR } 3\text{M} + y) \times 16$, gdzie:

K - koszt kredytu w okresie 16 lat stanowiący kwotę odsetek liczoną od kwoty kredytu przy założeniu utrzymywania się zadłużenia w wysokości **4 763 344,15 PLN** przez cały okres kredytowania tj. 16 lat (bez uwzględnienia spłat kapitału), przy oprocentowaniu w stosunku rocznym równym WIBOR 3M + marża banku (**y**)

WIBOR 3M – do obliczeń należy przyjąć stawkę w wysokości 2,72% ustaloną na podstawie notowania z dnia ustalenia wartości szacunkowej zamówienia, tj. z 30.04.2014 r.

y – marża banku wyrażona w punktach procentowych w stosunku rocznym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy.

5. Obliczone przy powyższych założeniach koszty nie stanowią przewidywanej rzeczywistej wielkości kosztu kredytu.

6. Nie dopuszcza się wprowadzania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji w całym okresie obowiązywania umowy.

7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płacone w PLN.

8. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena, czyli koszt kredytu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2030r.

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{K_n}{K_b} * 100 \quad , \text{gdzie:}$$

C – ilość punktów za kryterium cena,

K_n – najniższa cena oferty,

K_b – cena oferty badanej,

100 – waga kryterium.

2. Sposób oceny ofert.

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłanką określoną w kryterium oceny ofert.

1) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

2) Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający określi, czy każda z ofert jest ważna, nie jest sprzeczna z ustawą, spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie zawiera oczywistych omyłek, nie zawiera omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

3) Zamawiający poprawia w tekście oferty:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych wyznaczając jednocześnie termin na ich złożenie.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz kryterium wyboru.

2. O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na własnej stronie internetowej www.barciany.pl oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

4. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ust.6.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy kredytowej, uwzględniającego wszystkie warunki określone w niniejszej SIWZ.

9. Nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia

publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.

4. Zamawiający uznaje jako istotne następujące postanowienia, które muszą zostać wprowadzone do treści umowy zawieranej z Wykonawcą:

a) zawarcie na okres **16 lat** umowy kredytowej na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego zlotowego w wysokości **4 763 344, 15 zł** słownie (cztery miliony siedemset sześćdziesiąt trzy tysiące trzysta czterdzieści cztery złote 15/100), na sfinansowanie planowanego deficytu oraz wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek z uwzględnieniem karencji w spłacie kapitału do dnia 31 grudnia 2015r. Ostateczna spłata kredytu nastąpi 30 września 2030r.

b) warunki udzielenia i obsługi kredytu muszą być zgodne z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w rozdziale III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania niższej od określonej w umowie kredytowej kwoty kredytu bez kosztów obciążających zamawiającego.

d) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w zawartej umowie kredytu bez kosztów obciążających Zamawiającego w następujących okolicznościach:

- Zamawiający przewiduje do 29 grudnia 2014 roku zmianę w umowie kredytowej dotyczącą kwoty kredytu w przypadku zmiany uchwały Rady Gminy w sprawie budżetu Gminy Barciany na rok 2014, która zmniejszałaby limit zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek na sfinansowanie planowanego deficytu i na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,

- Zamawiający przewiduje zmianę w zakresie harmonogramu spłaty rat kapitałowych oraz określonej kwoty kredytu w przypadku przedterminowej spłaty jakiegokolwiek części kredytu lub całości zadłużenia z tytułu kredytu oraz w przypadku zmiany uchwały Rady Gminy, o której mowa w tirecie pierwszym,

- Zamawiający przewiduje zmianę w stawki WIBOR 3M – w przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M. W takim przypadku strony zawrą porozumienie w sprawie zastąpienia stawki WIBOR 3M inną stawką.

e) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Szczegółowe unormowania dotyczące odwołań do KIO, karg do sądu na orzeczenia Izby zawarte są w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” – art. 179 do 198G.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

XIX. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXIII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z

Zamawiającym

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Poczta elektroniczna, strona internetowa Zamawiającego.

Poczta elektroniczna: sekretariat@barciany.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.barciany.pl

XXVII. Podwykonawstwo.

Zamawiający informuje, że Wykonawca nie może powierzyć usług objętych niniejszym postępowaniem podwykonawcom.

XXVIII. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 4 | Dokumentacja finansowa Gminy Barciany |
- a) Sprawozdania Rb-27S, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z za rok 2013,
 - b) Sprawozdania Rb-27S, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z za I kwartał 2014 roku,
 - c) Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu za 2013 rok,
 - d) Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie:
 - opinia do sprawozdania rocznego z wykonania budżetu za 2013 rok,
 - opinia do projektu uchwały budżetowej na 2014 rok,
 - opinia o możliwości sfinansowania deficytu budżetu w sprawie projektu uchwały budżetowej na 2014 rok,
 - opinia o prawidłowości planowanej kwoty długu w wieloletniej prognozy finansowej na lata 2014-2030,
 - opinia o możliwości sfinansowania deficytu budżetu w uchwale budżetowej na 2014 rok,
 - opinia o możliwości spłaty kredytu (zostanie zamieszczona z chwilą jej otrzymania)
 - e) Zarządzenie Nr 40/2014 Wójta Gminy Barciany z dnia 30 kwietnia 2014r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu na finansowanie planowanego deficytu Gminy Barciany oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.