

**Uchwała Nr XXVII/177/2013**

**Rady Gminy Barciany**

**z dnia 21 lutego 2013r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barciany.**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j.: Dz.U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kętrzynie - Rada Gminy Barciany uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barciany, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVIII/120/2004 Rady Gminy Barciany z dnia 26 listopada 2004r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (Dz.Urz. Woj. Warm. Maz. Nr 193, poz. 2741 z 2004r.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wiesława Małgorzata Kłaczko - Dyjas

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BARCIANY**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Barciany, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Barciany dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązkiem utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, realizują poprzez gromadzenie odpadów komunalnych i ich przekazywanie zgodnie z wymogami niniejszego regulaminu.

2. W drodze selektywnej zbiórki, wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają następujące odpady:

- a) papier i tektura,
- b) szkło,
- c) tworzywa sztuczne,

- d) metale,
  - e) opakowania wielomateriałowe,
  - f) popioły i żużle,
  - g) ulegające biodegradacji, w tym opakowaniowe biodegradowalne oraz odpady zielone.
- Ponadto, niezależnie od prowadzonej segregacji, wyodrębnieniu ze strumienia odpadów podlegają:
- h) przeterminowane leki,
  - i) chemikalia,
  - j) zużyte baterie i akumulatory,
  - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - m) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - n) zużyte opony.

3. Papier i tekturę, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, odpady biodegradowalne (w tym opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone), popioły i żużle należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub workach foliowych.

4. Postępowanie z odpadami komunalnymi:

- a) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do worka lub pojemnika,
- b) przeznaczone do selektywnego zbierania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed włożeniem do worka lub pojemnika oczyścić i umyć,
- c) z odpadów opakowaniowych posiadających nakrętki należy je odkręcić i trwale zgnieść opakowanie,
- d) odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru w sposób uniemożliwiający lub ograniczający udział osób trzecich,

5. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia.

6. Chemikalia (farby, lakiery, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, oleje odpadowe) należy przekazywać do punktów zbiórki w porozumieniu z odbiorcą odpadów. Powinny one być przetrzymywane w pomieszczeniach, w których nie ma zagrożenia życia lub zdrowia mieszkańców.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe:

- a) odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w wyznaczonym miejscu na terenie swojej nieruchomości,
- b) odbiór odpadów wielkogabarytowych należy zgłosić uprawnionemu przedsiębiorcy uzgadniając termin ich odbioru,
- c) w dniu odbioru należy wystawić je przed posesją lub w dostępnym miejscu na terenie nieruchomości i umożliwić wjazd pojazdu odbierającego odpady.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe:

- a) powstałe w wyniku robót prowadzonych we własnym zakresie, właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać w workach foliowych lub specjalnie przygotowanych przez prowadzącego prace pojemnikach uniemożliwiających pylenie,
- b) odbiór tych odpadów odbywa się w sposób i w terminach uzgodnionych z odbiorcą odpadów

9. Zużyte baterie i akumulatory:

- a) zużyte baterie mogą być zbierane w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) i innych obiektach użyteczności publicznej zaangażowanych w akcję zbierania tych odpadów oraz w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii,
- b) zużyte akumulatory mogą być przekazywane do punktów handlowych prowadzących sprzedaż akumulatorów oraz w stacjach obsługi i naprawy pojazdów.

10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:

- a) pochodzący z terenu nieruchomości powinien być zbierany i przekazywany do punktów sprzedaży detalicznej przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju co sprzęt zużyty i w tej samej

ilości, bądź w wyspecjalizowanych punktach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub razem ze zbiórką odpadów wielkogabarytowych po uzgodnieniu z odbiorcą odpadów,

b) może być pozostawiony w punkcie serwisowym, jeżeli naprawa jest niemożliwa lub nieopłacalna.

11. Zużyte opony mogą być przekazywane razem ze zbiórką odpadów wielkogabarytowych po uzgodnieniu z podmiotem odbierającym odpady lub zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych.

12. Popioły i żużle powinny być gromadzone w pojemniku odpornym na wysoką temperaturę lub po ostudzeniu gromadzone w workach foliowych.

13. Po powstaniu na terenie Gminy Barciany Dobrowolnego Punktu Gromadzenia Odpadów przekazywanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, chemikaliów oraz zużytych opon powstałych na terenie nieruchomości będzie następowało do tego punktu.

**§ 3. 1. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń:**

a) uprzątnięcie błota, śniegu i lodu należy rozpocząć niezwłocznie po ich pojawieniu się, a innych zanieczyszczeń (w tym piasku po roztopach) w miarę potrzeb, po czym należy złożyć je na skraju chodnika, tak aby mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię,

2. Mycie samochodów poza myjniami samochodowymi jest dozwolone na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej, zbiorników bezodpływowych lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami odrębnymi. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do gruntu, cieków i zbiorników wodnych.

### **Rozdział 3. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 4. 1.** Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości przez wyposażenie jej w specjalistyczne pojemniki na odpady odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. W przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają możliwości wyposażenia jej w odpowiednie pojemniki, obowiązek, o którym mowa w ust. 1 może zostać zrealizowany w drodze porozumienia z właścicielem nieruchomości sąsiadującej.

3. Przyjmuje się, że średnia ilość odpadów komunalnych wytwarzanych przez mieszkańca Gminy Barciany wynosi rocznie 330 kg

**§ 5. 1.** Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach wyłącznie do tego celu przeznaczonych o pojemności min. – 1100 l;

2. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;

2) pojemniki na odpady o pojemności 110l, 120 l, 240l, 1100l

3) worki o pojemności od 60 do 120 l;

3. Odpady komunalne zebrane selektywnie należy gromadzić w następujących pojemnikach lub kontenerach:

1) niebieskich, z przeznaczeniem na makulaturę o pojemności min. – 1100 l;

2) żółty, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne o pojemności min. – 1100 l;

- 3) ciemno zielonych, z przeznaczeniem na szkło kolorowe o pojemności min. 1100 l;
- 4) zielonych, z przeznaczeniem na szkło białe o pojemności min. - 1100 l;
- 5) brązowych, z przeznaczeniem na odpady zielone o pojemności min. -1100 l;

4. W zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, w których właściciele zobowiązali się do segregacji całego wytworzonego strumienia odpadów, stosuje się worki foliowe w kolorach określonych w pkt. 3.

5. W zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, w których właściciele zobowiązali się do segregacji wyłącznie z podziałem na odpady „suche” i „mokre” do selektywnej zbiórki odpadów stosuje się worki foliowe w kolorach:

- 1) odpady „suche” – kolor żółty,
- 2) odpady „mokre” – kolor czarny.

**§ 6. 1.** Pojemniki na odpady komunalne zmieszane muszą spełniać następujące warunki:

- 1) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zagrodowej – 1 pojemnik o pojemności min.110 l na gospodarstwo/ lokal mieszkalny
- 2) dla zabudowy w wielorodzinnej – co najmniej 1pojemnik o pojemności min. 110 l na 1 rodzinę
- 3) dla nieruchomości niezamieszkałych co najmniej 1 pojemnik o pojemności:
  - a) 110 l – dla nieruchomości niezamieszkałych wykorzystywanych na cele rekreacyjne,
  - b) 240 l – dla lokali gastronomicznych, dla zakładów usługowych i rzemieślniczych,
  - c) 1100 l – dla zakładów przemysłowych, lokali handlowych, szkół i przedszkoli, szpitali i placówek ochrony zdrowia, ogródków działkowych.

**§ 7. 1.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady komunalne we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności utrzymania ich w czystości oraz co najmniej raz na kwartał dezynfekowania.

2. Właściciel nieruchomości nie posiadający, własnego pojemnika do zbierania odpadów komunalnych i odpadów zbieranych selektywnie może wypożyczyć pojemnik od podmiotu odbierającego odpady komunalne.
3. O rodzaju i ilości ustawionych na terenie nieruchomości pojemników decyduje właściciel nieruchomości w porozumieniu z jednostką wywozową.
4. Odbiorowi podlegają te odpady, które zostały wystawione przed posesję do krawężnika, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej – w miejscach posadowienia pojemników.
5. Odpady wystawione w innych miejscach niż określone w pkt 4, w szczególności w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi.
6. Wyselekcjonowane, odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne, w terminie przewidzianym harmonogramem, powinny być wystawione przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę nieruchomości do ich złożenia;
7. Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone powinny być składowane w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, posadowionych w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego;
8. Właściciele parkingów, pól namiotowych, terenów rekreacyjnych itp. zobowiązani są do utrzymania ich w czystości, zapewnienia pojemników i ich właściwej eksploatacji.

## **Rozdział 4. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 8. 1.** Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- a) co dwa tygodnie, z zastrzeżeniem ppkt. c,
- b) z nieruchomości rekreacyjnej – w zależności od częstotliwości przebywania,
- c) częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z obszarów kolonijnych może ulec zmianie w przypadku nieprzejezdności dróg,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe, budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia w zależności od potrzeb.

2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) z koszy ulicznych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, z zastrzeżeniem nie dopuszczenia przez zarządzającego terenem do przepelniania się koszy ulicznych,
- b) z cmentarzy komunalnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie lub według potrzeb, z zastrzeżeniem nie dopuszczenia przez zarządzającego obszarem do przepelniania się pojemników,
- c) punktów handlowych i usługowych – codziennie,

3. Właściciele nieruchomości nieczystości ciekłe ze zbiornika bezodpływowego usuwają z częstotliwością zapobiegającą przepelnieniu zbiornika, przy czym nie należy przetrzymywać nieczystości w zapełnionym zbiorniku dłużej niż 7 dni.

4. Przepustowość domowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych.

**§ 9.** Sposób pozbywania się odpadów i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości i z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) odpady komunalne są odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmiot uprawniony wyłoniony w drodze przetargu,
- b) właściciel nieruchomości umieszcza pojemniki z odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach,
- c) odpady wielkogabarytowe powinny być wystawione na terenie nieruchomości, przed wejściem lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej,
- d) odpady budowlane i rozbiórkowe powinny być złożone w odpowiednich pojemnikach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości, lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej,
- e) opróżnianie nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę,
- f) częstotliwość i sposób pozbywania się osadów ściekowych ze zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,

## **Rozdział 5. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 10. 1.** Intensywny rozwój selektywnego zbierania oraz sortowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

2. Zmniejszenie ilości odbieranych zmieszanych odpadów komunalnych.

3. Przyspieszenie działań w zakresie tworzenia ponadgminnych i gminnych systemów zbierania, odbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów ulegających biodegradacji.
4. Zintensyfikowanie edukacji ekologicznej promującej zapobieganie powstawania odpadów, właściwe postępowanie z odpadami oraz prowadzenie skutecznej kampanii informacyjno-edukacyjnej w tym zakresie.
5. Zwiększenie ilości mieszkańców objętych zorganizowanym systemie zbierania/odbierania odpadów komunalnych.
6. Rozwój systemu selektywnego zbierania odpadów niebezpiecznych, minimalizacja ich wytwarzania oraz zwiększanie ilości tych odpadów poddanych procesowi odzysku.
7. Zmniejszenie masy odpadów komunalnych składowanych na składowiskach.
8. Wylimitowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
9. Sporządzenie rzetelnej inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest oraz ocenę stanu technicznego i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów poprzez zakwalifikowanie do poszczególnych stopni pilności ich usunięcia.
10. Sukcesywne usuwanie wyrobów zawierających azbest oraz wzrost ilości gminnych programów usuwania azbestu.
11. Promowanie i wspomaganie stosowania przydomowych kompostowni odpadów zielonych.
12. Odpady komunalne zebrane z terenu gminy Barciany będą przekazywane przez odbiorcę odpadów komunalnych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w Regionie Centralnym, zgodnie z terminem rozpoczęcia eksploatacji.
13. W przypadku możliwości techniczno-organizacyjnych podmiotów uczestniczących w systemie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Barciany dopuszczalne jest funkcjonowanie systemu dualnego segregacji odpadów z podziałem na odpady „mokre“ i „suche“ zgodnie z wytycznymi określonymi w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego.

## **Rozdział 6. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 11. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku są zobowiązane do:

- a) zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi,
- b) stałego i skutecznego dozoru nad zwierzętami,
- c) niezwłocznego usuwania odchodów z miejsc wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, parkingach, placach, terenach zielonych, plażach i kąpieliskach, terenach sportowych, itp,
- d) wyprowadzania psów na smyczy, a dodatkowo psów ras uznawanych za agresywne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie ras psów uznawanych za agresywne (Dz.U. z 2003r., Nr 77, poz. 687 ), do nałożenia kagańca; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec i jest sprawowana kontrola nad jego zachowaniem. Przepis nie dotyczy osób niewidomych z psem – przewodnikiem.

2. Osoba utrzymująca zwierzęta domowe jest zobowiązana do natychmiastowego reagowania w sytuacjach powodujących zakłócenia, zagrożenia lub uciążliwości na terenach wspólnego użytku.

3. Ochrona przed bezdomnymi zwierzętami realizowana jest przez gminę na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## **Rozdział 7. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w**

## **poszczególnych nieruchomościach**

**§ 12.** 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach:

- a) oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako tereny wyłączone z produkcji rolniczej,
- b) zajętych przez zwarte budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, placówki kulturalno-oświatowe, hotele, strefy przemysłowe, sklepy i ogrody działkowe,
- c) przeznaczonych na stały pobyt ludzi oraz w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu w szczególności takich jak: strychy, piwnice, balkony,
- d) na terenie o zabudowie jednorodzinnej, która sąsiaduje z terenem o zabudowie wielorodzinnej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- a) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, zdrowotnych i porządkowych, a także budowlanych i związanych z ochroną środowiska określonych odrębnymi przepisami,
- b) wszelkie uciążliwości chowu i hodowli, w tym odchody, odory i hałas będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona,
- c) utrzymywania zwierząt gospodarskich w obiektach budowlanych lub terenach ogrodzonych uniemożliwiających przemieszczanie się zwierząt poza teren nieruchomości,
- d) wytwarzane podczas chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z odrębnymi przepisami prawa i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

## **Rozdział 8. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 13.** 1. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji występuje w okresie wiosennym każdego roku na terenach nieruchomości oraz każdorazowo w przypadku stwierdzenia większej ilości gryzoni.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obiekty na terenie gminy: budynki użyteczności publicznej, budynki gospodarcze, zakłady handlowe, usługowe, sklepy, magazyny, obiekty spożywcze, przetwórnice, piwnice, węzły ciepłownicze, studnie kanalizacji sanitarnej.

3. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia, w przypadku wystąpienia populacji gryzoni, Wójt w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Kętrzynie, podaje do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie ogłaszane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Barciany oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

**§ 12.** 1. Nadzór na realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Barciany.