

**UCHWAŁA NR XXI/133/2012
RADY GMINY BARCIANY**

z dnia 27 września 2012 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Barciany

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 14a, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Barciany uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Barciany, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 3. Tracą moc: Uchwała Nr XXII/132/05 Rady Gminy Barciany z dnia 30 marca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Barciany(Dz. Urz. Woj. Warm.Maz. z 2005r. Nr 46, poz. 660) oraz Uchwała Nr XXXVI/205/06 Rady Gminy Barciany z dnia 29 czerwca 2006r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Barciany (Dz. Urz. Woj. Warm.Maz z 2006r. Nr 107, poz.1732).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Wiesława Małgorzata
Klaczko-Dyjas**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXI/133/2012
Rady Gminy Barciany
z dnia 27 września 2012 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY BARCIANY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy, tryb jego udzielania oraz warunki i zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mówi się o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących teren Gminy Barciany.
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.).
- 3) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) zamieszkujące na terenie Gminy Barciany.
- 4) stypendium – rozumie się przez to stypendium szkolne jako świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
- 5) zasiłku – rozumie się przez to zasiłek szkolny jako doraźne świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

- 1) do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - a) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla dzieci i młodzieży,
 - b) słuchaczom publicznych i niepublicznych kolegiów nauczycielskich,
 - c) słuchaczom nauczycielskich kolegiów języków obcych,
 - d) słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych,
- 2) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim będącymi wychowankami publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 3) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełno sprawnościami będącymi wychowankami publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

4) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkoły publicznej.

§ 5. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 7. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkują teren Gminy Barciany,
- 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w § 4. ust 1 niniejszego regulaminu,
- 3) miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 ze zm.).

§ 8. W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu (np. na skutek śmierci lub kalectwa) członka rodziny, stypendium szkolne ustala się na nowych warunkach dochodowych rodziny, począwszy od miesiąca, w którym złożono nowy wniosek, bez wyrównywania.

§ 9. 1. Minimalna wysokość stypendium szkolnego nie może być niższa miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

2. Maksymalna wysokość stypendium szkolnego nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

§ 10. 1. Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w odniesieniu do danego roku szkolnego.

2. Słuchaczowi kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w odniesieniu do danego roku szkolnego.

§ 11. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekraczać dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych nie może przekraczać osiemnastokrotności kwoty, zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 12. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą udokumentowanych fakturą lub rachunkiem z wyszczególnieniem imienia i nazwiska dziecka;
- 3) zakup pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym;

- 4) zakup sprzętu specjalistycznego dla osób niepełnosprawnych umożliwiającego proces edukacji;
- 5) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do uczniów w rozumieniu § 4 ust 1 pkt.1) lit. c), d), oraz pkt., 3) i 4), a także uczniów szkół ponadgimnazjalnych;
- 6) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, biorąc pod uwagę indywidualną sytuacją ucznia, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1, 2, 3, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której mowa w pkt. 4 nie jest możliwe;
- 7) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, biorąc pod uwagę indywidualną sytuację ucznia, że w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium, o której mowa w pkt. 4 nie jest celowe.

§ 13. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

§ 14. 1. Stypendia szkolne będą przekazywane po przedłożeniu oryginału faktury, rachunku lub biletu miesięcznego z wyszczególnieniem imienia i nazwiska dziecka lub numeru decyzji:

- 1) przelewem na rachunek bankowy podmiotu wystawiającego fakturę,
- 2) w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcianach.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 15. 1. Podstawą przyznawania stypendium szkolnego jest wysokość dochodu przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny ucznia, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota kryterium dochodowego na osobę w rodzinie określona w art.8 ust 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

§ 16. 1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

2. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 1 nie wlicza się:

- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- 2) zasiłku celowego;
- 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) wartości świadczenia w naturze;
- 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

§ 17. 1. Dochody powinny być potwierdzone stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami.

2. W przypadku dochodów z gospodarstwa rolnego należy dostarczyć:

- 1) zaświadczenie z Urzędu Gminy lub oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni,
- 2) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub oświadczenie potwierdzające nie osiągnięcie dochodów z innych tytułów,
- 3) w przypadku wydzierżawienia gospodarstwa rolnego wymagana jest umowa dzierżawy.

3. W przypadku, gdy rodzice prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych należy przedłożyć:

- 1) zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego,
- 2) oświadczenie o deklarowanych dochodach.

4. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 18. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu,
- 2) załączenie do wniosku dokumentów wymienionych w § 17 niniejszego regulaminu.

§ 19. 1. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Barcianach do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:

- 1) został złożony po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu lub data stempla pocztowego z zastrzeżeniem opisanym w art. 90n ust.7 ustawy o systemie oświaty,
- 2) nie zawiera kompletu dokumentów, o których mowa w § 18 i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków,
- 3) wniosek lub załączniki, o których mowa w pkt.1 są nieprawidłowo wypełnione, jeśli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

§ 20. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w § 19 pkt. 1, są przedstawiciele ustawowi, prawni opiekunowie albo pełnoletni uczeń, odpowiednio dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka w rozumieniu § 4 ust. 1.

§ 21. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 22. 1. Stypendium szkolne cofa się lub wstrzymuje w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w § 10 ust. 1 regulaminu,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Barciany.

2. Decyzję o wstrzymaniu lub cofnięciu stypendium szkolnego wydaje organ wydający decyzję przyznającą stypendium szkolne.

§ 23. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych organ wydający decyzję przyznającą stypendium szkolne wydaje decyzję zgodnie z art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 24. 1. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

2. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

3. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielonej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 25. Odmawia się przyznania stypendium w formie decyzji administracyjnej, w sytuacji, gdy wniosek nie spełnia kryterium dochodowego, bądź dane zawarte we wniosku nie oddają rzeczywistej sytuacji materialnej rodziny ucznia.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 26. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o jego przyznanie.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:

- 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- 2) klęski żywiołowej,
- 3) wydatków związanych z wystąpieniem ciężkiej lub długotrwałej choroby ucznia,
- 4) innych, szczególnych okoliczności rodzinnych.

§ 27. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 28. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

§ 29. 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty równej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

2. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

Rozdział 6.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 30. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

§ 31. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego.

Data wpływu wniosku do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Barcianach

.....

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO, ZASIŁKU SZKOLNEGO

I. DANE WNIOSKODAWCY (rodzic, pełnoletni uczeń, opiekun prawny, instytucja)

Nazwisko			
Imiona			
Adres zamieszkania			
Województwo		Telefon kontaktowy	

II. DANE OSOBOWE UCZNIĄ

Nazwisko i imiona ucznia											
PESEL ucznia											
Nazwisko i imię ojca											
Nazwisko i imię matki											
Data i miejsce urodzenia ucznia											

III. ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIĄ

Miejscowość/ ulica nr domu											
Kod pocztowy			-					Poczta			

IV. INFORMACJA O SZKOLE, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2012/2013

Nazwa szkoły											
Klasa											
Kod pocztowy			-					Poczta		Nr telefonu	
Pieczeń nagłówkowa szkoły											
OPINIA DYREKTORA SZKOŁY											
Podpis osoby wydającej opinię											

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

„Oświadczam, że:

- zostałem/am poinformowany/na, iż należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji”;

- zostałem/am poinformowany/na o obowiązku niezwłocznego powiadomienia Kierownika GOPS w Barcianach o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, a także o fakcie zaprzestania nauki przez ucznia”;

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem;

- zapoznałem/am się z zasadami przyznawania stypendium szkolnego dla uczniów;

- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celach stypendialnych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2010r. Nr 230, poz. 1371 z późn. zm.)

.....

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)