

Uchwała Nr XIV/55/2007
Rady Gminy Barciany
z dnia 12 grudnia 2007 r

w sprawie: ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Barciany na rok 2008, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, dodatku mieszkaniowego, dodatku za wysługę lat oraz dodatku wiejskiego.

Na podstawie art.30 ust.6, art.34 ust.1, art.54 ust.7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (teks jednolity Dz. U. z 2006r. Nr.97,poz.674) – Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego za wysługę lat oraz warunki pracy, a także niektórych innych składników wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw, dodatku mieszkaniowego, za wysługę lat oraz dodatku wiejskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/224/2006 Rady Gminy Barciany z dnia 17 października 2006 roku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Nosek

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BARCIANY W ROKU 2008

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin wynagradzania nauczycieli, uchwalony przez Radę Gminy Barciany, określa wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków w roku kalendarzowym 2008, tj.:

- 1/ motywacyjnego,
- 2/ funkcyjnego,
- 3/ mieszkaniowego,
- 4/ wiejskiego,
- 5/ za wysługę lat,
- 6/ za warunki pracy,
- 7/ za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

ROZDZIAŁ II

DODATEK MOTYWACYJNY

1. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzależnione od spełnienia n/w kryteriów punktowych:

1/ szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze takie jak:

a/ uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami nauczania, promocji, egzaminów i sprawdzianów oraz sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych

liczba punktów od 0 do 8

b/ szczególna praca wychowawcza i ścisła współpraca z rodzicami, umiejętność ich pozyskiwania do pracy na rzecz szkoły i klasy oraz wspólnego rozwiązywania problemów wychowawczych

liczba punktów od 0 do 7

2/ jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowymi zadaniami lub zajęciami

a/ ustawiczne, udokumentowane doształcanie i podnoszenie kwalifikacji (studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, warsztaty, konferencje metodyczne, itp.)

liczba punktów od 0 do 2

b/ przygotowanie stanowiska pracy, metody pracy z uczniem, przygotowanie do zajęć, dbałość o estetykę powierzonej klasy oraz stan pomocy dydaktycznych i urządzeń szkolnych

liczba punktów od 0 do 2

3/ zaangażowanie w realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a/ organizowanie okolicznościowych imprez szkolnych oraz aktywny udział wraz z uczniami w imprezach lokalnych i środowiskowych

liczba punktów od 0 do 4

b/ pełnienie funkcji społecznych w szkole, opieka nad organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły oraz organizacjami społecznymi zrzeszającymi nauczycieli

liczba punktów od 0 do 3.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być wyższy niż 26 pkt i niższy niż 8 pkt.

3. Wartość jednego punktu wynosi 20,00 zł.

4. Budżet danej szkoły przeznaczony na dodatki motywacyjne nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia osobowego nauczycieli. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do ustalania ilości i wysokości dodatków motywacyjnych, uwzględniając sytuację finansową swojej placówki.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy. Za podstawę przyznania dodatku przyjmuje się poziom spełniania warunków zawartych w pkt 1 ppkt 1-3.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Barciany.

7. Warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły są:

1/ jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym,

2/ wyniki pracy placówki,

3/ prawidłowe i racjonalne zarządzanie powierzonym mieniem i środkami budżetowymi,

4/ aktywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych,

5/ dbanie o kreowanie dobrego wizerunku szkoły,

6/ dobra współpraca z samorządem lokalnym, radą pedagogiczną i innymi organami szkoły.

8. Oceny spełniania warunków zawartych w pkt 7 każdorazowo, w okresie przyznawania dodatków motywacyjnych, dokonuje Wójt Gminy Barciany.

9. O przyznaniu dodatku motywacyjnego dyrektor powiadamia na piśmie nauczyciela i komórkę finansowo-księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt Gminy powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo-księgową. Powiadomienie komórki finansowo-księgowej powinno nastąpić najpóźniej na pięć dni przed wypłatą wynagrodzenia.

10. Dodatek motywacyjny jest wypłacany raz w miesiącu z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. Dyrektorom i wicedyrektorom dodatek przysługuje przez cały rok kalendarzowy.

11. Niniejszy regulamin przyznawania dodatków motywacyjnych ma charakter ramowy i stanowi podstawę do opracowania regulaminów szczegółowych w poszczególnych placówkach.

ROZDZIAŁ III

DODATEK FUNKCYJNY

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1/ stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2/ wychowawstwo klasy,
- 3/ sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2. Wysokość miesięcznych dodatków funkcyjnych kształtuje się następująco:

- 1/ dyrektor gimnazjum publicznego 400 - 1200 zł,
- 2/ dyrektor szkoły podstawowej 400 - 1200 zł,
- 3/ wicedyrektor i inne stanowiska kierownicze 300 - 1000 zł,

4/ za wychowawstwo:

a/ w oddziale liczącym:

- do 15 uczniów 30 zł,
- do 20 uczniów 40 zł,
- do 25 uczniów 50 zł,
- do 30 uczniów 60 zł,
- powyżej 30 uczniów 70 zł,

5/ w okresie sprawowania funkcji opiekuna stażu:

- a/ nauczyciela stażysty rozpoczynającego pracę - 30 zł,
- b/ opiekuna nauczyciela kontraktowego w okresie stażu - 25 zł.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu ich pełnienia.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły jest uzależniona od wielkości szkoły, struktury organizacyjnej, liczby uczniów i oddziałów, liczby zatrudnionych pracowników, liczby pozostałych stanowisk kierowniczych, warunków lokalowych oraz wyników pracy. Dodatek funkcyjny jest przyznawany przez Wójta Gminy na okres roku kalendarzowego.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowisk kierowniczych wymienionych w statucie

szkoły

i dla wicedyrektorów, ustala dyrektor szkoły, uwzględniając zakres i złożoność zadań.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie każdorazowej nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, usprawiedliwionej nieobecności dłużej niż 1 miesiąc, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Otrzymanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 i 3.

9. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. Dodatek funkcyjny, w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po upływie pełnego miesięcznego zastępstwa, wynikającego z innych przyczyn niż urlop wypoczynkowy.

10. O przyznaniu dodatku funkcyjnego dyrektor powiadamia na piśmie nauczyciela i komórkę finansowo-księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt Gminy powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo-księgową. Powiadomienie komórki finansowo-księgowej powinno nastąpić najpóźniej na pięć dni przed wypłatą wynagrodzenia.

11. Dodatek funkcyjny jest wypłacany raz w miesiącu z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

DODATEK MIESZKANIOWY

1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska nauczyciela zatrudnionego w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenie Gminy Barciany. Dodatek mieszkaniowy może być pobierany tylko w jednej jednostce budżetowej, którą wskaże nauczyciel w złożonym oświadczeniu.

2. Wysokość dodatku mieszkaniowego wynosi 50,00 zł.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu, także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości ustalonej w pkt 2.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego.
6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi, po złożeniu wniosku - Wójt Gminy Barciany.
7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także:
 - 1/ nie świadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2/ pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3/ odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
 - 4/ korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
8. Dodatek przyznaje się na rok kalendarzowy na wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami. O każdej zmianie rzutującej na prawo do dodatku, należy poinformować dyrektora szkoły oraz złożyć nowy wniosek, zapis ten dotyczy również zainteresowanych dyrektorów.
9. O przyznaniu dodatku mieszkaniowego dyrektor powiadamia na piśmie nauczyciela i komórkę finansowo-księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt Gminy powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo-księgową. Powiadomienie komórki finansowo-księgowej powinno nastąpić najpóźniej na pięć dni przed wypłatą wynagrodzenia.
10. Dodatek mieszkaniowy jest wypłacany raz w miesiącu z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

DODATEK WIEJSKI

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek wiejski przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem albo chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego
3. O przyznaniu dodatku wiejskiego dyrektor powiadamia na piśmie nauczyciela i komórkę finansowo-księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt Gminy powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo-księgową. Powiadomienie komórki finansowo-księgowej powinno nastąpić najpóźniej na pięć dni przed wypłatą wynagrodzenia.

4. Dodatek wiejski jest wypłacany raz w miesiącu z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacanego w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem albo chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. O przyznaniu dodatku za wysługę lat dyrektor powiadamia na piśmie nauczyciela i komórkę finansowo-księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt Gminy powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo-księgową. Powiadomienie komórki finansowo-księgowej powinno nastąpić najpóźniej na pięć dni przed wypłatą wynagrodzenia.
4. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany raz w miesiącu z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VII

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się:
 - 1/ prowadzenie zajęć rehabilitacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim,
 - 2/ prowadzenie indywidualnego nauczania z dziećmi zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego,
 - 3/ prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych, zatwierdzonych w projektach organizacyjnych szkół podstawowych.
2. Wysokość dodatku wynosi 20 % miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.
4. O przyznaniu dodatku za warunki pracy dyrektor powiadamia na piśmie nauczyciela i komórkę finansowo-księgową a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt Gminy powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo-księgową. Powiadomienie komórki finansowo-

księgowej powinno nastąpić najpóźniej na pięć dni przed wypłatą wynagrodzenia.

5. Dodatek za warunki pracy jest wypłacany z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

R O Z D Z I A Ł V I I I

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw oblicza

się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli godzina ta odbyła się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem pkt 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa przeprowadzono zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do przeprowadzenia tych zajęć.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4 Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru pracy.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela o której mowa pkt 1 i 3, uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynanie lub kończenie zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. O przyznaniu wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw dyrektor powiadamia na piśmie komórkę finansowo-księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły powiadomienia dokonuje Wójt Gminy. Powiadomienie powinno nastąpić najpóźniej na trzy dni przed wypłatą wynagrodzenia.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane jest raz w miesiącu z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia pracownikom samorządowym.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z Oddziałem ZNP w Barcianach.
2. Zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzone w trybie i na zasadach jego ustanowienia.
3. W sprawach nie uregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

Treść Regulaminu uzgodniono z Oddziałem ZNP w Barcianach

(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej)